

**Zarządzenie Nr 1/2022**  
**Wójta Gminy Domanice**  
**z dnia 3 stycznia 2022 roku**

**w sprawie: powołania Komisji konkursowej opiniującej oferty złożone w ramach otwartych konkursów ofert na realizację zadań publicznych na 2022 rok, dla organizacji pozarządowych i podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie**

Na podstawie art. 15 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2020 r., poz. 1057 z późn. zm.), w związku z Uchwałą Nr XXVII/180/2021 Rady Gminy Domanice z dnia 29 listopada 2021 r. w sprawie uchwalenia Roczno programu współpracy Gminy Domanice z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2022 rok oraz Uchwałą Nr XXVII/179/2021 Rady Gminy Domanice z dnia 29 listopada 2021 r. w sprawie uchwalenia Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w Gminie Domanice na rok 2022 zarządzam, co następuje:

§ 1

1. Powołuję Komisję Konkursową w celu opiniowania ofert złożonych w ramach otwartych konkursów ofert na realizację zadań publicznych na 2022 rok w zakresie:
  - 1) pomocy społecznej: „Pomoc rodzinom i osobom w trudnej sytuacji życiowej, wyrównywanie szans tych rodzin i osób poprzez prowadzenie placówek wsparcia dziennego w formie opiekuńczej dla dzieci i młodzieży zamieszkałych na terenie Gminy Domanice”,
  - 2) ochrony i promocji zdrowia wynikającego z Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w Gminie Domanice na rok 2022: „Prowadzenie zajęć z programem profilaktycznym dla dzieci i młodzieży z terenu Gminy Domanice, w szczególności pochodzących z rodzin z problemem alkoholowym”.
2. W skład Komisji do zaopiniowania ofert na realizację zadania publicznego o której mowa w ust.1 powołuję:
  - 1) Agnieszka Karpiarz– Przewodniczący Komisji;
  - 2) Sylwia Koper– Sekretarz Komisji;
  - 3) Bożena Jankowska – Członek Komisji;
  - 4) Alina Rosa – Członek Komisji.

§ 2

Do zadań Komisji należy opiniowanie ofert na realizację zadań, o którym mowa w § 1, zgodnie z kryteriami zawartymi w ogłoszeniach o konkursie ofert.

§ 3

Komisja pracuje zgodnie z Regulaminem Komisji Konkursowej stanowiącym załącznik do zarządzenia.

§ 4

Wykonanie zarządzenia powierza się Przewodniczącemu powołanej Komisji Konkursowej.

§ 5

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania i podlega ogłoszeniu na stronie internetowej, w Biuletynie Informacji Publicznej i na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy Domanice.

**WÓJT**  
/-/ Jerzy Zabłocki

Załącznik

**Regulamin Komisji Konkursowej opiniującej oferty złożone w ramach otwartych konkursów ofert na realizację zadań publicznych na 2022 rok, dla organizacji pozarządowych i podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie**

**§1**

**Ogólne zasady pracy Komisji Konkursowej (zwanej dalej Komisją)**

1. Komisja powołana w celu opiniowania ofert na realizację zadań działa na podstawie art. 15 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2020 r., poz.1057 z późn. zm).
2. Członkowie Komisji wykonują swoje funkcje społecznie.
3. Do członków Komisji biorących udział w opiniowaniu ofert stosuje się przepisy ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego – dotyczące wyłączenia pracownika.
4. Każdy członek Komisji podpisuje zobowiązanie, że:
  - 1) nie pozostaje w stosunku pokrewieństwa i powinowactwa z podmiotem ubiegającym się o przyznanie dotacji,
  - 2) od daty wszczęcia procedury konkursowej nie pozostaje w stosunku pracy lub zlecenia z oferentami oraz nie był członkiem władz podmiotów biorących udział w procedurze konkursowej,
  - 3) nie pozostaje z oferentami w takim stosunku prawnym lub faktycznym, że może to budzić uzasadnione wątpliwości, co do jego bezstronności.
5. Pracami Komisji kieruje Przewodniczący Komisji.
6. Komisja obraduje na posiedzeniach zamkniętych, bez udziału oferentów. Termin i miejsce posiedzenia określa jej przewodniczący.
7. Decyzje w sprawach proceduralnych i organizacyjnych podejmowane są większością głosów w głosowaniu jawnym.
8. Komisja działa w zakresie rozpatrzenia i wyboru ofert zgłoszonych przez podmioty określone w art. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

**§ 2**

**Przebieg prac Komisji**

1. Komisja rozpatruje złożone oferty, ocenia każdą pod względem formalnym i merytorycznym oraz dokonuje wyboru oferty, kierując się kryteriami zawartymi w ogłoszeniach o otwartych konkursach ofert.
2. Komisja konkursowa przy rozpatrywaniu ofert przyjmuje następujące kryteria oceniane w skali 0 – 15 pkt.:
  - 1) ocena możliwości realizacji zadania publicznego przez oferenta (0-5 pkt);
  - 2) ocena podstawowej kalkulacji kosztów realizacji zadania, w tym udział wkładu własnego, w tym środków finansowych własnych lub pochodzących z innych źródeł (0-3 pkt);
  - 3) ocena proponowanej jakości wykonania zadania i kwalifikacje osób przy udziale, których będą realizowane zadania publiczne (0-5 pkt);
  - 4) ocena planowanego przez organizację wkładu niefinansowego (rzeczowego, osobowego), w tym świadczenia wolontariuszy i pracę społeczną członków (0-2 pkt).
3. Oferty które nie uzyskają powyżej 50% maksymalnej liczby punktów nie będą rekomendowane do przyznania dotacji.
4. Komisja po ocenie ofert przedstawia Wójtowi Gminy propozycje przyznania dotacji.
5. Posiedzenie Komisji jest protokołowane przez sekretarza Komisji.

**§ 3**

**Podsumowanie prac Komisji**

1. Z prac Komisji sporządzany jest zbiorczy protokół zawierający:
  - 1) wykaz podmiotów, których oferty podlegały rozpatrzeniu;
  - 2) wykaz podmiotów, których oferty zostały rozpatrzone pozytywnie wraz z uwzględnieniem wysokości proponowanego dofinansowania;
  - 3) wykaz podmiotów, których oferty zostały rozpatrzone negatywnie wraz z uzasadnieniem.
2. Protokół podpisują wszyscy członkowie Komisji, biorący udział w posiedzeniu konkursowym.

**§ 4**

**Wybór oferty**

Decyzję o wyborze ofert i udzieleniu dotacji podejmuje Wójt Gminy w formie zarządzenia.

**WÓJT**

/-/ Jerzy Zabłocki