

Gmina DOMANICE

08-113 Domanice, powiat Siedlecki

tel./fax 25 6312982

NIP – 821-25-51-571 REGON – 711582121;

Adres strony internetowej, .na której dostępne jest zaproszenie do złożenia propozycji cenowej:
www.bip.domanice.eu

Osoby uprawnione do kontaktów z Wykonawcami:

W sprawach merytorycznych: Danuta Szklarz

W sprawach proceduralnych: Danuta Szklarz-mail: d.szklarz@domanice.eu

ZAPROSZENIE DO ZŁOŻENIA PROPOZYCJI CENOWEJ zamówienia publicznego o wartości poniżej 30 000 euro ZAPROSZENIE DO ZŁOŻENIA PROPOZYCJI CENOWEJ zamówienia publicznego o wartości poniżej 30 000 euro

W imieniu: Gminy Domanice zapraszam do złożenia propozycji cenowej na realizację zadania
pn. „, **Budowa oświetlenia ulicznego w miejscowości Domanice,,**

2. Warunki udziału w postępowaniu

Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wykonał:

- a) co najmniej jedną robotę budowlaną polegającą na budowie oświetlenia ulicznego o wartości minimum 50 000,00 zł brutto.

W celu potwierdzenia spełniania warunku udziału w postępowaniu, Wykonawca dostarczy wykaz robót budowlanych według wzoru stanowiącego **załącznik nr 2 do zaproszenia**, oraz raz załączy **dowody (np. referencje)**, potwierdzające, że roboty zostały wykonane należyście.

3. Sposób przygotowania oferty:

3.1. Ofertę stanowi

- 1). wypełniony formularz oferty
- 2). Wykaz wykonanych robót budowlanych wraz z dowodami
- 3). Aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert
- 4). Pełnomocnictwo do podpisania oferty, jeżeli nie wynika bezpośrednio z załączonych dokumentów
- 5). Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu i braku podstaw wykluczenia.

3.2. Treść oferty musi odpowiadać treści zaproszenia do złożenia propozycji cenowej.

3.3. Oferta oraz wszystkie załączniki do oferty muszą być podpisane przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy, zgodnie z formą reprezentacji Wykonawcy określoną w Krajowym Rejestrze Sądowym lub innym dokumencie, właściwym dla formy organizacyjnej Wykonawcy.

3.4. Upoważnienie do podpisania oferty musi być dołączone do oferty, o ile nie wynika ono z innych dokumentów załączonych do oferty przez Wykonawcę.

3.5 Oferta musi być złożona pod rygorem nieważności, w formie pisemnej, w języku polskim

4. Wybór oferty

4.1. Zamawiający informuje, że zamówienie zostanie udzielone Wykonawcy, który zaoferuje najniższą cenę.

5. Termin realizacji: od dnia podpisania umowy do 20 grudnia 2019r.

6. Warunki płatności.

6.1. Warunki płatności określa szczegółowo wzór umowy, który stanowi załącznik nr 3 do zaproszenia.

7. Informacje dotyczące składania ofert.

7.1. Propozycję należy złożyć do dnia 09 grudnia 2019r

7.2. W przypadku przesłania oferty wraz z wymaganymi dokumentami drogą pocztową, za termin złożenia oferty przyjmuje się termin, w którym oferta (przesyłka) znalazła się w siedzibie Zamawiającego.

7.3. Na opakowaniu oferty należy zamieścić następujące informacje:

- **nazwę i adres Zamawiającego;**
- **nazwę i adres Wykonawcy;**
- oraz zapis: **Oferta na wykonanie zadania: Budowa oświetlenia ulicznego w miejscowości Domanice,,**

8. Opis sposobu obliczenia ceny oferty.

8.1. Cena oferty, wynikająca bezpośrednio z formularza ofertowego musi być wyrażona w złotych polskich w sposób jednoznaczny i winna obejmować całkowity koszt realizacji zamówienia oraz podatek VAT.

8.2. Rozliczenia między Wykonawcą a Zamawiającym będą prowadzone w złotych polskich.

8.3. Wszystkie ceny, w tym ceny jednostkowe, należy podawać z dokładnością nie większą jak dwa miejsca po przecinku.

8.4. Cenę oferty należy podać w formie wynagrodzenia ryczałtowego.

8.5. Jeżeli strony umówiły się o wynagrodzenie ryczałtowe, przyjmujący zamówienie nie może żądać podwyższenia wynagrodzenia, chociażby w czasie zawarcia umowy nie można było przewidzieć rozmiaru lub kosztów prac.

W związku z powyższym cena oferty musi zawierać wszelkie koszty niezbędne do zrealizowania zamówienia wynikające wprost z dokumentacji projektowej jak również w niej nie ujęte, a bez których nie można prawidłowo wykonać zamówienia. Cena obejmuje min. koszty wszelkich robót przygotowawczych, porządkowych, zagospodarowanie placu budowy, utrzymania zaplecza budowy, zapewnienia dostawy wody, energii elektrycznej, dozoru budowy, odtworzenie dróg, chodników, wywozu śmieci i odpadów, ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej, projektu organizacji robót, wykonanie powykonawczej inwentaryzacji geodezyjnej i innych czynności niezbędnych do wykonania przedmiotu zamówienia.

8.6. Zamawiający dysponuje przedmiarami robót, które załącza do zaproszenia jako materiał poglądowy. Przedmiary dla Wykonawcy nie mogą stanowić podstawy do wyceny ryczałtowej robót.

Cenę ryczałtową należy określić na podstawie:

- dokumentacji projektowej
- Specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót;

W razie stwierdzenia przez Wykonawcę, że dokumentacja zawiera błędy lub braki, winien on niezwłocznie powiadomić o tym fakcie Zamawiającego. Zamawiający zastrzega, że wszystkie roboty związane z realizacją niniejszego zamówienia, które dadzą się przewidzieć, Wykonawca winien wykonać w ramach oferowanej ceny ryczałtowej.

9. INFORMACJA DOTYCZĄCA RODO

W związku z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych informujemy – zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27.04.2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L z 04.05.2016 r., Nr 119, s. 1, ze. zm), zwanego dalej w skrócie „RODO”, iż:

1. ADMINISTRATOR DANYCH.

administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Wójt Gminy Domanice z siedzibą w Urzędzie Gminy Domanice, tel./fax. 25 6312982 e-mail: ug@domanice.eu

2. INSPEKTOR OCHRONY DANYCH.

Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym może się Pani/Pan skontaktować w sprawach związanych z ochroną danych osobowych, w następujący sposób:

- 1) pod adresem poczty elektronicznej; cbi24.pl
- 2) pod numerem telefonu: 535 218 721
- 3) pisemnie na adres: Urząd Gminy w Domanicach z dopiskiem „Inspektor ochrony danych”.

3. PODSTAWA PRAWNA I CELE PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH.

- 1) Przetwarzanie Pani/Pana danych odbywa się w celu związanym z postępowaniem o udzielenie niniejszego zamówienia publicznego.
- 2) Podstawą prawną zbierania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit c) RODO, tj.: obowiązek prawny ciążyący na administratorze wynikający z przepisów ustawy Pzp.
- 3) Podając dane dodatkowe (nieobowiązkowe) traktujemy Pani/Pana zachowanie jako wyraźne działanie potwierdzające, że wyraża Pani/Pan zgodę, zgodnie z art. 6 ust. 1 lit a) RODO, na ich przetwarzanie dla potrzeb niezbędnych do załatwienia Pani/Pana sprawy.
- 4) Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp.

4. ODBIORCY DANYCH OSOBOWYCH.

Dane nie będą przekazywane innym podmiotom, z wyjątkiem podmiotów uprawnionych do ich przetwarzania na podstawie przepisów prawa, podmiotów zapewniających asystę i wsparcie techniczne dla systemów informatycznych, w których są przetwarzane Pani/Pana dane oraz podmiotom, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy Pzp.

5. OKRES PRZECHOWYWANIA DANYCH OSOBOWYCH.

- 1) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane jedynie w okresie niezbędnym do spełnienia celu, dla którego zostały zebrane, nie krócej niż - zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp – przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy, a później – w razie konieczności obrony uzasadnionych interesów Zamawiającego w związku z niniejszym postępowaniem lub umową o realizację zamówienia publicznego.
- 2) Po spełnieniu celu, dla którego Pani/Pana dane zostały zebrane, mogą one być przechowywane jedynie w celach archiwalnych, przez okres, który wyznaczony zostanie przede wszystkim na podstawie rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych (Dz. U. Nr 14 z 2011 r., poz. 67), chyba że przepisy szczególne stanowią inaczej.

6. PRAWA OSÓB, KTÓRYCH DANE DOTYCZĄ, W TYM DOSTĘPU DO DANYCH OSOBOWYCH.

- 1) Na zasadach określonych przepisami RODO, posiada Pani/Pan prawo do żądania od administratora:
 - 1) na podstawie art. 15 RODO dostępu do treści swoich danych osobowych,
 - 2) na podstawie art. 16 RODO sprostowania (poprawiania) swoich danych osobowych¹,
 - 3) usunięcia swoich danych osobowych,
 - 4) na podstawie art. 18 RODO ograniczenia przetwarzania swoich danych osobowych²

¹ Skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

² z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO.

2) Nie wszystkie Pani/Pana żądania będziemy jednak mogli zawsze spełnić. Zakres przysługujących praw zależy od przesłanek prawnych uprawniających do przetwarzania danych. Ponieważ Pani/Pana dane osobowe przetwarzane są wyłącznie w granicach wskazanych przepisami prawa, w większości przypadków nie będziemy mogli zrealizować na przykład prawa do przenoszenia czy prawa do usunięcia Pani/Pana danych, czy też nie będzie Pani/Panu przysługiwało prawo do wniesienia sprzeciwu. W szczególności nie przysługuje Pani/Panu prawo do:

- 1) usunięcia danych osobowych w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO,
- 2) przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO,
- 3) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

7. PRAWO DO COFNIĘCIA ZGODY.

- 1) W stosunku do danych osobowych, które są nieobowiązkowe, a które zostały przez Panią/Pana podane dobrowolnie, przysługuje Pani/Panu prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie.
- 2) Wycofanie zgody nie ma wpływu na przetwarzanie Pani/Pana danych do momentu jej wycofania.

8. PRAWO WNIESIENIA SKARGI DO ORGANU NADZORCZEGO.

Gdy uzna Pani/Pan, iż przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych narusza przepisy o ochronie danych osobowych, przysługuje Pani/Panu prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych, z siedzibą w Warszawie, przy ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.

9. INFORMACJA O WYMOGU/DOBROWOLNOŚCI PODANIA DANYCH ORAZ KONSEKWENCJACH NIEPODANIA DANYCH OSOBOWYCH.

- 1) Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest wymogiem ustawowym określonym w ustawie Pzp, do których podania jest Pani/Pan zobowiązana/y. W takim przypadku, jeżeli nie poda Pani/Pan swoich danych, nie będziemy mogli zrealizować obowiązku ustawowego, co może skutkować konsekwencjami przewidzianymi przepisami prawa.
- 2) Podanie przez Panią/Pana danych dodatkowych (nieobowiązkowych), w zakresie nie wynikającym z przepisów prawa, jest dobrowolne.

10. ZAUTOMATYZOWANE PODEJMOWANIE DECYZJI, PROFILOWANIE.

Państwa dane osobowe mogą być przetwarzane w sposób zautomatyzowany, jednak nie będzie to prowadziło do zautomatyzowanego podejmowania decyzji, w tym nie będą profilowane.

Wójt Gminy Domanice
/-/ Jerzy Zabłocki

Załącznik nr 1 do zaproszenia

Pełna nazwa Wykonawcy:.....

Adres siedziby Wykonawcy:.....

Nr telefonu**:Nr faksu: e-mail

NIPREGON

** Numer telefonu podawany jest dobrowolnie i będzie służył tylko i wyłącznie w celu przeprowadzenia postępowania

OFERTA

W odpowiedzi na zaproszenie do złożenia propozycji cenowej w postępowaniu o wartości poniżej 30 000 euro na realizację zadania pn **Budowa oświetlenia ulicznego w miejscowości Domanice,,**
Oferujemy wykonanie zadania za kwotę:

Nettozł

VAT zł

Brutto zł

Słownie:

1. Oświadczamy, że zawarty w zaproszeniu wzór umowy został przez nas zaakceptowany i zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego na warunkach określonych we wzorze umowy.
2. **Oferujemy termin realizacji: od dnia podpisania umowy do 20 .12.2019r.**
3. Oświadczamy, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez okres 30 dni.
4. Udzielamy na przedmiot zamówienia 3 lata rękojmi za wady oraz gwarancji.
5. Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO³⁾ wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.*

* W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).

Miejsce i data

Podpis.....

*Podpis osoby uprawnionej lub osób uprawnionych
do reprezentowania Wykonawcy*

Załącznik nr 2 do zaproszenia

Pełna nazwa Wykonawcy:

Adres siedziby Wykonawcy:.....

Wykaz wykonanych robót budowlanych
Budowa oświetlenia ulicznego w gminie Domanice,,

Lp	Podmiot, na rzecz którego zostały wykonane roboty	Kwota brutto wykonanych robót	Termin rozpoczęcia i zakończenia	Miejsce wykonania robót i opis wykonanych robót
1.				

Do niniejszego wykazu należy załączyć dowody potwierdzające, że roboty zostały wykonane należycie

Miejsce i data

Podpis.....

(Podpis osoby uprawnionej lub osób uprawnionych do reprezentowania
Wykonawcy w dokumentach rejestrowych lub we właściwym upoważnieniu

Pełna nazwa Wykonawcy:

Adres siedziby Wykonawcy:.....

**Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału i braku podstaw
wykluczenia w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego
o wartości poniżej 30 000 euro.**

- 1) Przystępując do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego o wartości mniejszej niż 30 000 euro którego przedmiotem jest realizacja zadania pn.: „**Budowa oświetlenia ulicznego w miejscowości Domanice,**”

...

Ja (imię i nazwisko składającego oświadczenie) niżej podpisany

.....

działając w imieniu i na rzecz

firma (nazwa lub nazwisko) oraz adres Wykonawcy:

- I. Oświadczam, że Wykonawca spełnia warunki dotyczące posiadania:
1. Kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów;
 2. Sytuacji ekonomicznej lub finansowej;
 3. Zdolności technicznej lub zawodowej.
- II. Oświadczam również że brak jest podstaw do wykluczenia Wykonawcy z powodu niespełnienia warunków, o których mowa w art. 24 ust.1 pkt 12-23 ustawy Pzp z zastrzeżeniem art. 26 ust. 3 3a i 4 ustawy Prawo zamówień publicznych (tekst jedn.: Dz. U. z 2019 r. poz. 1843)

Miejsce i data

Podpis.....

(Podpis osoby uprawnionej lub osób uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy w dokumentach rejestrowych lub we właściwym upoważnieniu)

UMOWA / 2019

z dnia 2019 r.

zawarta pomiędzy **Gminą Domanice** z siedzibą w Domanicach 52,08-113 Domanice
NIP: 821-25-51-571 REGON – 7115821
zwaną w dalszej treści umowy „Zamawiającym” w imieniu której działa:

1. Wójt Gminy Domanice - Jerzy Zabłocki
przy kontrasygnacie Skarbnika Gminy - Beaty Rombel

a

reprezentowanym/a/ przez :.....
zwanym dalej Wykonawcą.

Strony zawierają umowę po przeprowadzeniu postępowania nie podlegającego ustawie Prawo zamówień publicznych na podst. Art. 4, ust. 8). o wartości poniżej 30 000 euro o następującej treści:

§ 1. Przedmiot umowy.

Opis przedmiotu zamówienia

- 2) Szczegółowy opis zawiera Projekt budowlany „**Budowa oświetlenia ulicznego w miejscowości Domanice,**”

2' Specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót wykonane Przedmiary (pomocniczo)

3. Roboty muszą być wykonane zgodnie z obowiązującymi przepisami, normami oraz na ustalonych niniejszą umową warunkach.

4. Zamawiający dopuszcza wprowadzenie zamiany materiałów i urządzeń przedstawionych w ofercie pod warunkiem, że zmiany te będą korzystne dla Zamawiającego.

W szczególności wyłącznie okoliczności:

- 4.1 powodujące obniżenie kosztu ponoszonego przez Zamawiającego na eksploatację i konserwację wykonanego przedmiotu umowy;
- 4.2 powodujące poprawienie parametrów technicznych,
- 4.3 wynikające z aktualizacji rozwiązań z uwagi na postęp technologiczny lub zmiany obowiązujących przepisów,

Dodatkowo możliwa jest zmiana producenta poszczególnych materiałów i urządzeń przedstawionych w ofercie pod warunkiem, że zmiana ta nie spowoduje obniżenia parametrów tych materiałów lub urządzeń.

§ 2 Obowiązki stron

1. Obowiązki Zamawiającego.

- 1) Przekazanie dokumentacji projektowej w terminie do 2 dni od daty podpisania niniejszej umowy wraz z dokumentami niezbędnymi do realizacji zadania.
- 2) Przekazanie placu budowy w terminie do 7 dni od daty podpisania umowy.
- 3) Dokonanie odbioru wykonanych prac na zasadach określonych w § 4 niniejszej umowy

2. Obowiązki Wykonawcy.

1. prawidłowe wykonanie wszystkich prac związanych z realizacją przedmiotu umowy zgodnie z dokumentacją projektową, warunkami wykonania i odbiorów oraz z aktualnie obowiązującymi normami polskimi, polskim prawem budowlanym wraz z aktami wykonawczymi do niego i innymi obowiązującymi przepisami,
2. opracowanie kompletnej dokumentacji geodezyjnej powykonawczej z potwierdzeniem jej w Ośrodku Dokumentacji w jednym egzemplarzu i przekazanie jej Zamawiającemu.
3. ubezpieczenia budowy, we własnym zakresie i na swój koszt,
4. uzyskania stosownego zezwolenia na zajęcie placów lub pasów drogowych niezbędnych dla wykonania robót i poniesienia wynikających z tego tytułu kosztów,
5. Wykonawcę obciążają koszty związane z tymczasowym zapleczem budowy i składowiskiem materiałów oraz koszt zużycia mediów niezbędnych do wykonania przedmiotu umowy. W przypadku korzystania przez Wykonawcę z wody i prądu w celu wykonania zamówienia, Wykonawca uzgodni i rozliczy koszt ich zużycia bezpośrednio z użytkownikiem obiektu od którego pobierał te media
6. Wykonawca uzyska teren pod tymczasowe zaplecze budowy we własnym zakresie i na własny koszt w przypadku gdy zaplecza tego nie będzie można zlokalizować na przekazanym przez Zamawiającego terenie budowy.
7. zrealizowania przedmiotu umowy zgodnie z wymogami ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane, normami i sztuką budowlaną, przepisami bhp i ppoż., a także poleceniami Inspektora nadzoru,
8. umożliwienia wstępu na teren budowy pracownikom organów państwowego nadzoru budowlanego, do których należy wykonanie zadań określonych ustawą Prawo budowlane oraz do udostępnienia im danych i informacji wymaganych tą ustawą
9. zapewnienia na własny koszt transportu odpadów do miejsc ich wykorzystania lub utylizacji, łącznie z kosztami utylizacji,
10. jako wytwarzający odpady – do przestrzegania przepisów prawnych wynikających z następujących ustaw:
 - a) ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska (tekst jedn. Dz. U. z 2019 poz 1396),
 - b) ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. o odpadach (tekst jednolity Dz. U. z 2019 poz.701); powołane przepisy prawne Wykonawca zobowiązuje się stosować z uwzględnieniem ewentualnych zmian stanu prawnego w tym zakresie,
11. ponoszenia pełnej odpowiedzialności za stan i przestrzeganie przepisów bhp, ochronę ppoż. i dozór mienia na terenie robót, jak i za wszelkie szkody powstałe w trakcie trwania robót na terenie przyjętym od Zamawiającego lub mających związek z prowadzonymi robotami,
12. ponoszenia pełnej odpowiedzialności za szkody oraz następstwa nieszczęśliwych wypadków pracowników i osób trzecich, powstałe w związku z prowadzonymi robotami, w tym także ruchem pojazdów
13. dostarczenia niezbędnych dokumentów potwierdzających parametry techniczne oraz wymagane normy stosowanych materiałów i urządzeń w tym np. wyników oraz protokołów badań, sprawdzeń i prób dotyczących realizowanego przedmiotu umowy. Koszty badań wymaganych normami obciążają Wykonawcę.
14. zabezpieczenia instalacji, urządzeń i obiektów na terenie robót i w jej bezpośrednim otoczeniu, przed ich zniszczeniem lub uszkodzeniem w trakcie wykonywania robót,
15. dbanie o porządek na terenie robót oraz utrzymywanie terenu robót w należytym stanie i porządku oraz w stanie wolnym od przeszkód komunikacyjnych,
16. niezwłoczne, nie później niż w terminie 2 dni informowanie Zamawiającego o problemach technicznych lub okolicznościach, które mogą wpłynąć na jakość robót lub termin zakończenia robót,
17. uporządkowanie terenu budowy po zakończeniu robót, zaplecza budowy, jak również terenów sąsiadujących zajętych lub użytkowanych przez Wykonawcę w tym dokonania na własny koszt

renowacji zniszczonych lub uszkodzonych w wyniku prowadzonych prac obiektów, fragmentów terenu dróg, nawierzchni lub instalacji,

18. kompletowanie w trakcie realizacji robót wszelkiej dokumentacji zgodnie z przepisami Prawa budowlanego oraz przygotowanie do odbioru końcowego kompletu protokołów niezbędnych przy odbiorze,
19. usunięcie wszelkich wad i usterek stwierdzonych przez nadzór inwestorski w trakcie trwania robót w terminie nie dłuższym niż termin technicznie uzasadniony i konieczny do ich usunięcia,
20. poniesienia pełnej odpowiedzialności odszkodowawczej w stosunku do Zamawiającego i osób trzecich z tytułu szkód wyrządzonych przy wykonywaniu robót związanych z realizacją przedmiotu umowy.
21. koordynacja prac realizowanych przez Podwykonawców,
22. wykonanie powykonawczej inwentaryzacji geodezyjnej .

§ 3 Terminy wykonania

1. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu umowy w terminie: **od dnia podpisania umowy do 20 grudnia 2019r.**
2. Zamawiający dopuszcza zmianę terminu realizacji przedmiotu umowy za zasadach określonych w § 11. Zmiana umowy

§ 4 Odbiory

1. Strony ustalają, że przedmiotem odbioru końcowego jest wykonanie przedmiotu zamówienia objętego niniejszą umową, potwierdzone protokołem odbioru końcowego.
2. Odbiorom częściowym będą podlegały roboty zanikające i ulegające zakryciu, z tym że odbiór tych robót przez Inspektora nadzoru inwestorskiego nastąpi w terminie bezzwłocznym po zgłoszeniu przez Wykonawcę, nie dłuższym jednak niż 2 dni.
3. Dostawy oraz roboty budowlane i montażowe, dla których strony ustalą odbiory częściowe, Wykonawca każdorazowo zgłosi do Zamawiającego, a Inspektor nadzoru dokona ich odbioru bezzwłocznie, tak aby nie spowodować przerw w realizacji przedmiotu umowy. Dla dokonania odbioru częściowego Wykonawca przedłoży Inspektorowi nadzoru inwestorskiego niezbędne dokumenty, a w szczególności świadectwa jakości, certyfikaty, świadectwa wykonanych prób i atesty, dotyczące odbieranego elementu robót.
4. Zamawiający powoła komisję i dokona odbioru końcowego. Rozpoczęcie czynności odbioru nastąpi w terminie do 14 dni, licząc od daty zgłoszenia przez Wykonawcę gotowości do odbioru.
5. W czynnościach odbioru końcowego powinni uczestniczyć również przedstawiciele Wykonawcy oraz jednostek, których udział nakazują odrębne przepisy.
6. Protokół odbioru końcowego
Po zakończeniu robót i potwierdzenia gotowości do odbioru przez Inspektora Nadzoru, Wykonawca zawiadomi Zamawiającego o gotowości do odbioru.
7. Z czynności odbioru zostanie sporządzony protokół, który zawierać będzie wszystkie ustalenia, zalecenia poczynione w trakcie odbioru.
8. Jeżeli odbiór nie został dokonany w ustalonych terminach z winy Zamawiającego pomimo zgłoszenia gotowości odbioru, to Wykonawca:
 - 8.1. nie pozostaje w zwłoce ze spełnieniem zobowiązania wynikającego z umowy,
 - 8.2. ustali jednostronnie, protokolarnie stan przedmiotu odbioru przez powołaną do tego komisję. O terminie przeprowadzenia czynności odbioru Wykonawca powiadomi Zamawiającego. Protokół

z tak przeprowadzonego odbioru stanowił będzie podstawę do wystawienia faktury i zażądania zapłaty należnego wynagrodzenia.

9. Z dniem protokolarnego odbioru końcowego przechodzi na Zamawiającego ryzyko utraty lub uszkodzenia zadania.
10. Jeżeli w toku czynności odbioru zostanie stwierdzone, że przedmiot odbioru nie osiągnął gotowości do odbioru z powodu nie zakończenia robót lub jego wadliwego wykonania, to Zamawiający odmówi odbioru z winy wykonawcy.
11. Jeżeli w toku czynności odbioru końcowego zadania zostaną stwierdzone wady lub usterki:

11.1. nadające się do usunięcia, to Zamawiający może zażądać usunięcia wad lub usterek, wyznaczając odpowiedni termin; fakt usunięcia wad zostanie stwierdzony protokolarnie,

11.2. nie nadające się do usunięcia, to Zamawiający może:

- a) jeżeli wady lub usterki umożliwiają użytkowanie obiektu zgodnie z jego przeznaczeniem, obniżyć wynagrodzenie Wykonawcy odpowiednio do utraconej wartości użytkowej, estetycznej i technicznej,
- b) jeżeli wady lub usterki uniemożliwiają użytkowanie obiektu zgodnie z jego przeznaczeniem, zażądać wykonania przedmiotu umowy po raz drugi, zachowując prawo do naliczania Wykonawcy zastrzeżonych kar umownych i odszkodowań na zasadach określonych w § 10 niniejszej umowy,
- c) w przypadku niewykonania w ustalonym terminie przedmiotu umowy po raz drugi, odstąpić od umowy z winy Wykonawcy.

§ 5 Wynagrodzenie

1. Za wykonanie przedmiotu umowy, określonego w § 1 ust. 1 niniejszej umowy, strony ustalają wynagrodzenie ryczałtowe, którego definicję określa art. 632 Kodeksu cywilnego, w wysokości:

Nettozł

VAT zł

Wynagrodzenie całkowite brutto; zł

Słownie

2. Wynagrodzenie ryczałtowe, o którym mowa w ust. 1 obejmuje wszelkie koszty związane z realizacją przedmiotu umowy, w tym ryzyko Wykonawcy z tytułu oszacowania wszelkich kosztów związanych z realizacją przedmiotu umowy. Niedoszacowanie, pominięcie oraz brak rozpoznania zakresu przedmiotu umowy nie może być podstawą do żądania zmiany wynagrodzenia ryczałtowego określonego w ust. 1 niniejszego paragrafu. Strony niniejszej umowy nie mogą zmienić ceny wykonania zamówienia przedstawionej w ust. 1.
Wynagrodzenie musi zawierać wszelkie koszty niezbędne do zrealizowania zamówienia wynikające wprost z dokumentacji projektowej jak również w niej nie ujęte, a bez których nie można prawidłowo wykonać zamówienia. Cena obejmuje min. koszty wszelkich robót przygotowawczych, porządkowych, zagospodarowanie placu budowy, utrzymania zaplecza budowy, zapewnienia dostawy wody, energii elektrycznej, dozoru budowy, odtworzenie dróg, chodników, wywozu śmieci i odpadów, ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej, projektu organizacji robót, powykonawczej inwentaryzacji geodezyjnej i innych czynności niezbędnych do wykonania przedmiotu zamówienia.
3. Wynagrodzenie określone w ust. 1 zostanie zmienione w przypadku urzędowych zmian w obowiązujących przepisach podatkowych, w tym zmiany podatku VAT

§ 6. Warunki płatności

1. Rozliczanie robót będzie się odbywało fakturą końcową zatwierdzoną przez Zamawiającego na konto Wykonawcy
2. Faktura, o której mowa w pkt 1 winna być wystawiona następująco:

3.

NABYWCA

Gmina Domanice
Domanice 52
08-113 Domanice
NIP 821-255-15-71

ODBIORCA

Urząd Gminy Domanice
Domanice 52
08-113 Domanice

4. Zapłata wynagrodzenia nastąpi przelewem na konto Wykonawcy wskazane w fakturze.
5. Faktura, o której mowa w ust. 3, może być zrealizowana wyłącznie po merytorycznym sprawdzeniu przez upoważnionego pracownika Zamawiającego.
6. Za termin wykonania płatności będzie uważany dzień wpływu pieniędzy na konto **Wykonawcy**.
7. Z tytułu nieterminowej zapłaty **Wykonawca** naliczy **Zamawiającemu** odsetki ustawowe.
8. Z tytułu nieterminowego wykonania umowy Zamawiający naliczy Wykonawcy odsetki ustawowe.
9. Jeżeli część robót, zgodnie z protokołem odbioru, została wykonana przez Podwykonawcę i dalszego Podwykonawcę, przez którego rozumie się podmiot, który zawarł zaakceptowaną przez Zamawiającego umowę, której przedmiotem są roboty budowlane lub który zawarł przedłożoną Zamawiającemu umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, to Wykonawca zobowiązuje się do zapłaty należności Podwykonawcy w terminie zgodnym z umową zawartą między Wykonawcą a Podwykonawcą.
10. Warunkiem zapłaty przez Zamawiającego drugiej i następnych części należnego wynagrodzenia za odebrane roboty budowlane jest przedstawienie dowodów zapłaty wymagalnego wynagrodzenia Podwykonawcom i dalszym Podwykonawcom, którzy zawarli zaakceptowaną przez Zamawiającego umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane lub którzy zawarli przedłożoną Zamawiającemu umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy i usługi biorącym udział w realizacji odebranych robót budowlanych.
11. W przypadku nieprzedstawienia przez Wykonawcę wszelkich dowodów zapłaty, o których mowa wyżej wstrzymuje się wypłatę należnego wynagrodzenia za odebrane roboty budowlane w części równej sumie kwot wynikających z nieprzedstawionych dowodów zapłaty.
12. Zamawiający dokonuje bezpośredniej zapłaty wymagalnego wynagrodzenia przysługującego Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, który zawarł zaakceptowaną przez Zamawiającego umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane lub, który zawarł przedłożoną Zamawiającemu umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi w przypadku uchylenia się od obowiązku zapłaty przez Wykonawcę, Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę zamówienia na roboty budowlane.
13. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 5 dotyczy wyłącznie należności powstałych po zaakceptowaniu przez Zamawiającego umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane lub po przedłożeniu Zamawiającemu poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi
14. Bezpośrednia zapłata obejmuje wyłącznie należne wynagrodzenie bez odsetek należnych Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy. Przed dokonaniem tej zapłaty Zamawiający wzywa Wykonawcę lub Podwykonawcę do zgłoszenia pisemnych uwag dotyczących zasadności bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy w terminie 7 dni od dnia doręczenia wezwania.
15. W przypadku zgłoszenia uwag, o których mowa w ust. 7, w terminie 14 dni od doręczenia odpowiedzi na wezwanie, Zamawiający może:

1. nie dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, jeżeli Wykonawca wykaże niezasadność takiej zapłaty, albo

2. złożyć do depozytu sądowego kwotę potrzebną na pokrycie wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy w przypadku istnienia zasadniczej wątpliwości zamawiającego co do wysokości należnej zapłaty lub podmiotu, któremu płatność się należy, albo

3. dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, jeżeli Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca wykaże zasadność takiej zapłaty.

4. W przypadku dokonania bezpośredniej zapłaty Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, Zamawiający potrąca kwotę wypłaconego wynagrodzenia z wynagrodzenia należnego Wykonawcy.

5. Konieczność wielokrotnego dokonywania bezpośredniej zapłaty Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy lub konieczność dokonania bezpośrednich zapłat na sumę większą niż 5% wartości umowy w sprawie zamówienia publicznego może stanowić podstawę do odstąpienia od umowy w sprawie zamówienia publicznego przez Zamawiającego.

16. Podstawą zapłaty wynagrodzenia będzie protokół odbioru robót potwierdzony przez inspektora Zamawiającego i faktura VAT.

17. Faktura zapłacona zostanie z konta Zamawiającego w terminie do 30 dni od daty wpływu faktury, przelewem na konto Wykonawcy podane na fakturze, z zastrzeżeniem ust. 4.

§ 7. Gwarancja i rękojmia

1. Wykonawca udziela zamawiającemu trzy lata gwarancji i rękojmi na wykonany przedmiot umowy, licząc od dnia odbioru końcowego przedmiotu umowy.
2. Wykonawca dla użytych materiałów udziela Zamawiającemu gwarancji na okres nie krótszy niż okres gwarancji wskazany w dokumentach gwarancyjnych producenta.
3. O wykryciu wad Zamawiający zobowiązany jest powiadomić Wykonawcę w terminie 14 dni od daty jego ujawnienia z podaniem terminu wspólnego dokonania oględzin celem protokolarnego stwierdzenia wady i uzgodnienia terminu na jej usunięcie.

§ 8. Nadzór nad robotami

1. Koordynatorem z ramienia Urzędu Gminy jest
tele-mail
2. Koordynatorem z ramienia Wykonawcy jesttel.
.....e-mail:.....
3. Wykonawca zobowiązany jest zapewnić wykonanie i kierowanie robotami objętymi umową przez osoby posiadające stosowne kwalifikacje zawodowe i uprawnienia budowlane.

§ 9. Kary umowne

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną:
 - za odstąpienie od umowy przez Zamawiającego z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność Wykonawca w wysokości 10% wynagrodzenia umownego netto za przedmiot umowy,
 - za opóźnienie w oddaniu określonego w umowie przedmiotu odbioru w wysokości 0,2 % wartości wynagrodzenia netto zadania za każdy dzień opóźnienia lub zwłoki,
 - za opóźnienie w usunięciu wad lub usterek 0,2 % wartości wynagrodzenia netto zadania za każdy dzień opóźnienia, liczonej od dnia wyznaczonego na usunięcie wad lub usterek.
 - w wysokości 0,2 % wartości przedmiotu umowy netto z tytułu braku zapłaty lub nieterminowej zapłaty wynagrodzenia należnego Podwykonawcom lub dalszym Podwykonawcom, za każdy dzień opóźnienia;
 - w wysokości 10 % wartości netto przedmiotu umowy, w przypadku nieprzedłożenia do zaakceptowania projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane lub projektu jej zmiany;
 - w wysokości 10 % wartości netto przedmiotu umowy, w przypadku nieprzedłożenia poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo, lub jej zmiany;
 - w wysokości 10 % wartości netto przedmiotu umowy, w przypadku braku zmiany umowy o

podwykonawstwo w zakresie terminu zapłaty;

2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do dochodzenia odszkodowania uzupełniającego do pełnej wysokości poniesionej szkody.
3. W przypadku uzgodnienia zmiany terminów realizacji kara umowna będzie liczona od nowych terminów.
4. Wykonawca nie może odmówić usunięcia wad lub usterek bez względu na wysokość związanych z tym kosztów.
5. Zamawiający może usunąć, w zastępstwie Wykonawcy i na jego koszt, wady lub usterki nieusunięte w wyznaczonym terminie.
6. Zamawiający, zastrzega sobie prawo potrącenia kar umownych i innych należności wynikających z niniejszej Umowy z faktur Wykonawcy.

§ 10. Zmiana umowy

1. Zmiana postanowień zawartej umowy może nastąpić za zgodą obu stron wyrażoną na piśmie, w formie aneksu do umowy, pod rygorem nieważności takiej zmiany.

2. Jeżeli umawiające się strony nie mają możliwości wywiązania się z uzgodnionych terminów z uzasadnionych powodów, to zachowują one prawo do wnioskowania o zawieszenie terminów wykonania usługi.

§ 11. Odstąpienie od umowy

Oprócz przypadków wymienionych w treści tytułu XV Kodeksu cywilnego stronom przysługuje prawo odstąpienia od umowy w następujących sytuacjach:

1. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy:
 - 1.1. w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy – odstąpienie od umowy w tym przypadku może nastąpić w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach,
 - 1.2. zostanie wszczęte postępowanie upadłościowe bądź likwidacyjne,
 - 1.3. zostanie wydany nakaz zajęcia majątku wykonawcy,
 - 1.4. Wykonawca nie rozpoczął robót w ciągu 14 dni od dnia protokolarnego przekazania placu budowy bez uzasadnionych przyczyn oraz nie kontynuuje ich pomimo wezwania Zamawiającego złożonego na piśmie,
 - 1.5. Wykonawca przerwał realizację robót,
 - 1.6. Jeżeli organy do tego uprawnione stwierdzą zatrudnienie przez Wykonawcę pracowników bez zachowania przewidzianej prawem formy. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odstąpienia od umowy ze skutkiem natychmiastowym i naliczenie kary w wysokości 10% ceny umownej brutto.
 - 1.7. Jeżeli Wykonawca wykonywał będzie zamówienie lub jego część przy pomocy osoby trzeciej, która nie została wyszczególniona na liście podwykonawców
 - 1.8. Jeżeli Wykonawca nie wywiąże się z obowiązku zapłaty wynagrodzenia za wykonane roboty na rzecz podwykonawców – po pierwszym zgłoszeniu takiego faktu przez podwykonawcę.
2. Wykonawcy przysługuje prawo odstąpienia od umowy, w szczególności jeżeli:
 - 2.1. Zamawiający nie wywiązuje się z obowiązku zapłaty faktur mimo dodatkowego wezwania w terminie trzech miesięcy od upływu terminu na zapłatę faktur, określonego w niniejszej umowie,

- 2.2. Zamawiający odmawia bez uzasadnionej przyczyny odbioru robót lub bez uzasadnionej przyczyny odmawia podpisania protokołu odbioru robót,
- 2.3. Zamawiający zawiadomi Wykonawcę, iż wobec zaistnienia uprzednio nieprzewidzianych okoliczności nie będzie mógł spełnić swoich zobowiązań umownych wobec Wykonawcy.
3. Odstąpienie od umowy w przypadkach określonych w ust. 1 od pkt 1.2. do 1.5. oraz od pkt 1.7. do 1.8. może nastąpić w terminie 30 dni od dnia zaistnienia opisanych w nich okoliczności. Odstąpienie od umowy winno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia .
4. W przypadku odstąpienia od umowy Wykonawcę oraz Zamawiającego obciążają następujące obowiązki szczegółowe:
- 4.1. w terminie 14 dni od daty odstąpienia od umowy Wykonawca przy udziale Zamawiającego sporządzi szczegółowy protokół inwentaryzacji robót w toku, wg stanu na dzień odstąpienia,
- 4.2. Wykonawca zabezpieczy przerwane roboty w zakresie obustronnie uzgodnionym na koszt tej strony, z której winy nastąpiło odstąpienie od umowy,
- 4.3. Wykonawca sporządzi wykaz tych materiałów, konstrukcji lub urządzeń, które nie mogą być wykorzystane przez Wykonawcę do realizacji innych robót, nieobjętych niniejszą umową, jeżeli odstąpienie od umowy nastąpiło z przyczyn niezależnych od niego,
- 4.4. Wykonawca zgłosi do dokonania przez Zamawiającego odbioru robót przerwanych oraz robót zabezpieczających, jeżeli odstąpienie od umowy nastąpiło z przyczyn, za które Wykonawca nie odpowiada,
- 4.5. Wykonawca niezwłocznie, najpóźniej w terminie 30 dni, usunie z terenu budowy urządzenia przez niego dostarczone lub wniesione.
5. Zamawiający w razie odstąpienia od umowy z przyczyn, za które Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności, zobowiązany jest do:
- 5.1. dokonania odbioru robót przerwanych oraz zapłaty wynagrodzenia za roboty, które zostały wykonane do dnia odstąpienia,
- 5.2. odkupienia materiałów, konstrukcji lub urządzeń, określonych w pkt 4.3, po cenach przedstawionych w kosztorysie ofertowym, zwaloryzowanych zgodnie z zapisami niniejszej umowy,
- 5.3. rozliczenia się z Wykonawcą z tytułu nierozliczonych w inny sposób kosztów budowy obiektów zaplecza, urządzeń związanych z zagospodarowaniem i uzbrojeniem terenu budowy, chyba że Wykonawca wyrazi zgodę na przejęcie tych obiektów i urządzeń,
- 5.4. przejęcia od Wykonawcy pod swój dozór terenu budowy

§ 12 Podwykonawcy

1. Wykonawca będzie realizował przedmiot umowy wyłącznie siłami własnymi chyba, że uzyska pisemną zgodę Zamawiającego na wykonanie umowy przy pomocy osób trzecich / powierzy n/w podwykonawcom wykonanie części przedmiotu umowy w następującym zakresie rzeczowym i finansowym:
-
2. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za wszelkie zachowania osób trzecich, którymi się posługuje przy wykonywaniu umowy, tak jak za swoje własne działania lub zaniechania
4. Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca zamówienia na roboty budowlane zamierzający zawrzeć umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, jest obowiązany, w trakcie realizacji zamówienia publicznego na roboty budowlane, do przedłożenia Zamawiającemu projektu tej umowy, przy czym Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca jest obowiązany dołączyć zgodę Wykonawcy na zawarcie umowy o podwykonawstwo o treści zgodnej z projektem umowy.
5. Termin zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy przewidziany

w umowie o podwykonawstwo nie może być dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia Wykonawcy, Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy dostawy, usługi lub roboty budowlanej.

6. Zamawiający, w terminie dwóch tygodni od momentu przedłożenia w Wydziale Inwestycji i Rozwoju, zgłasza pisemne zastrzeżenia do projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane:

1. niespełniającej wymagań określonych w specyfikacji istotnych warunków zamówienia;

2) gdy przewiduje termin zapłaty wynagrodzenia dłuższy niż określony w ust. 5

7. Niezgłoszenie pisemnych zastrzeżeń do przedłożonego projektu umowy o podwykonawstwo, które przedmiotem są roboty budowlane, w terminie określonym wyżej, uważa się za akceptację projektu umowy przez Zamawiającego.

8. Podwykonawca zamówienia na roboty budowlane przedkłada Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia.

9. Zamawiający w terminie dwóch tygodni od momentu przedłożenia w Wydziale Inwestycji i Rozwoju, zgłasza pisemny sprzeciw do umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w przypadkach, o których mowa w ust. 6.

10. Niezgłoszenie pisemnego sprzeciwu do przedłożonej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie określonym w ust.9 uważa się za akceptację umowy przez zamawiającego.

11. Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca zamówienia na roboty budowlane przedkłada Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia, z wyłączeniem umów o podwykonawstwo o wartości mniejszej niż 0,5% wartości umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz umów o podwykonawstwo, których przedmiot został wskazany przez Zamawiającego w specyfikacji istotnych warunków zamówienia, jako niepodlegający niniejszemu obowiązkowi. Wyłączenie, o którym mowa w zdaniu pierwszym, nie dotyczy umów o podwykonawstwo o wartości większej niż 50.000 zł

12. W przypadku, o którym mowa w ust. 11, jeżeli termin zapłaty wynagrodzenia jest dłuższy niż określony w ust. 5, Zamawiający informuje o tym Wykonawcę i wzywa go do doprowadzenia do zmiany tej umowy pod rygorem wystąpienia o zapłatę kary umownej. Przepisy ust. 4–12 stosuje się odpowiednio do zmian umowy o podwykonawstwo.

§ 13 Postanowienia końcowe

1. Ewentualne spory, wynikłe w związku z realizacją przedmiotu umowy, strony zobowiązują się rozwiązywać w drodze wspólnych negocjacji, a w przypadku niemożności ustalenia kompromisu będą rozstrzygane przez Sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
2. W sprawach, których nie reguluje niniejsza umowa, będą miały zastosowanie odpowiednie przepisy Kodeksu cywilnego (Dz.U. z 1964 r.Nr 16, poz. 93, z późniejszymi zmianami) polskiego Prawa budowlanego (tekst jednolity Dz.U.z 2019 r. poz. 1186) wraz z aktami wykonawczymi do tych ustaw.
3. Niniejszą umowę wraz z załącznikami sporządzono w 4 (czterech) jednobrzmiących egzemplarzach, 3 (trzy) egzemplarze dla Zamawiającego i 1 (jeden) egzemplarz dla Wykonawcy

Z a m a w i a j ą c y

W y k o n a w c a

.....

.....