

**UCHWAŁA NR XIII/67/2019  
RADY GMINY DOMANICE  
z dnia 30 października 2019 roku**

**w sprawie uchwalenia „Rocznego programu współpracy Gminy Domanice  
z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3  
ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego  
i o wolontariacie na 2020 r.”**

Na podstawie art. 7 ust. 1 pkt 19 oraz art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2019 r. poz. 506 z późn. zm.), art. 5a ust. 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2019 r., poz. 688 z późn. zm.), po konsultacjach z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, Rada Gminy Domanice uchwala, co następuje:

§ 1

Uchwala się „Roczny program współpracy Gminy Domanice z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2020 r.” w brzmieniu stanowiącym załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Domanice.

§ 3

Uchwała wchodzi w życie z dniem 1 stycznia 2020 r.

Przewodnicząca Rady Gminy Domanic

  
Halina Koło

Załącznik Nr 1  
do Uchwały Nr XIII/67/2019  
Rady Gminy Domanice  
z dnia 30 października 2019 roku

**ROCZNY PROGRAM WSPÓŁPRACY GMINY DOMANICE  
Z ORGANIZACJAMI POZARZĄDOWYMI ORAZ  
PODMIOTAMI WYMIENIONYMI W ART. 3 UST. 3  
USTAWY Z DNIA 24 KWIECZNIA 2003 R. O DZIAŁALNOŚCI POŻYTKU  
PUBLICZNEGO I O WOLONTARIACIE NA 2020 R.**

## Wstęp

Organizacje pozarządowe i inne podmioty prowadzące działalność pożytku publicznego stanowią ważne ogniwo aktywności społecznej demokratycznego państwa. Działalność tych organizacji i podmiotów stanowi istotne uzupełnienie działań organów administracji publicznej oraz ma znaczny wpływ w rozwiązywaniu problemów społeczności lokalnej.

Skuteczność podejmowanych przez organizacje i podmioty działań zależy w dużym stopniu od ustalenia czytelnych zasad współpracy między gminą a organizacjami i innymi podmiotami w określonych dziedzinach aktywności społecznej i w określonym czasie.

Instrumentem służącym do ustalenia tych zasad jest roczny program współpracy z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego.

## Rozdział I. „Postanowienia ogólne”

### § 1

1. Ilekroć w niniejszym programie jest mowa o:
  - 1) **ustawie** – rozumie się przez to ustawę z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2019 r. poz. 688 z późn. zm.),
  - 2) **organizacjach** – rozumie się przez to organizacje pozarządowe oraz podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy,
  - 3) **programie** – rozumie się przez to „Roczny program współpracy Gminy Domanice z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2020 r.”,
  - 4) **dotacji** – rozumie się przez to dotację, o której mowa w art. 2 pkt 1 ustawy,
  - 5) **konkursie** – rozumie się przez to otwarty konkurs ofert, o którym mowa w art. 13 ust. 1 ustawy.
2. Program jest elementem lokalnego systemu polityki społecznej.
3. Program skierowany jest do tych organizacji i podmiotów, które prowadzą swoją działalność na terenie Gminy Domanice lub na rzecz jej mieszkańców.

## Rozdział II. „Cel główny i cele szczegółowe programu”

### § 2

1. Celem głównym programu jest wykorzystanie społecznej aktywności w zaspokajaniu zbiorowych potrzeb mieszkańców Gminy Domanice w celu poprawy jakości ich życia.
2. Cele szczegółowe programu obejmują:
  - 1) aktywizacja społeczności lokalnej,
  - 2) promocja zdrowego i aktywnego stylu życia,
  - 3) upowszechnianie kultury fizycznej i sportu, w szczególności wśród dzieci i młodzieży,
  - 4) uzupełnianie działań jednostki samorządowej w zakresie, w jakim nie jest w stanie realizować tych zadań przez własne struktury,
  - 5) odciążenie sektora publicznego w realizacji niektórych zadań,



- 6) zwiększenie udziału mieszkańców w rozwiązywaniu lokalnych problemów,
- 7) efektywne zarządzanie społecznościami lokalnymi,
- 8) umacnianie w świadomości społecznej poczucia odpowiedzialności za siebie, swoje otoczenie, wspólnotę lokalną, regionalną, jej tradycję oraz kulturę.

### ***Rozdział III. „Zasady współpracy”***

#### **§ 3**

Współpraca Gminy Domanice z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy, będzie odbywała się na zasadach:

- 1) suwerenności stron – polegająca na prawie do samodzielnego definiowania i rozwiązywania problemów, respektując odrębność i niezależność każdej ze stron,
- 2) partnerstwie – polegające na współpracy pomiędzy władzami samorządowymi i organizacjami pozarządowymi opartej na obopólnej chęci wzajemnych działań na rzecz rozwiązywania lokalnych problemów,
- 3) efektywności – polegająca na dążeniu do osiągnięcia jak najlepszych efektów w realizacji zadań publicznych w sposób terminowy, oszczędny i celowy,
- 4) jawności – polegająca na udostępnianiu przez strony informacji o kosztach, efektach, celach współpracy, jak również środkach finansowych zaplanowanych na realizację zadań, a także procedur postępowania przy wyborze realizatorów zadań publicznych,
- 5) uczciwej konkurencji – polegająca na działaniu stron zgodnie z obowiązującym prawem i dobrymi obyczajami, nie naruszającymi wzajemnego dobra,
- 6) pomocniczości – polegająca na udzielaniu pomocy organizacjom pozarządowym w niezbędnym zakresie, dla zapewnienia wykonywania zadań w sposób profesjonalny i terminowy.

### ***Rozdział IV. „Zakres przedmiotowy”***

#### **§ 4**

Zakres przedmiotowy współpracy obejmuje sferę zadań publicznych, o których mowa w art. 4 ust. 1 ustawy, w zakresie odpowiadającym zadaniom gminy.

### ***Rozdział V. „Formy współpracy”***

#### **§ 5**

Współpraca z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego w realizacji zadań publicznych, będzie odbywała się w następujących formach:

- 1) Formy finansowe:
  - a) zlecenie realizacji zadań publicznych na zasadach określonych w ustawie, w formie:
    - powierzenia realizacji zadania,
    - wsparcia realizacji zadania;

- zawieranie umów o wykonanie inicjatywy lokalnej na zasadach określonych w ustawie oraz właściwej podmiotowo uchwale Rady Gminy w Domanicach.

2) Formy niefinansowe:

- a) wzajemne informowanie się o planowanych kierunkach działalności i realizowanych zadaniach oraz współdziałanie w celu zharmonizowania tych kierunków;
- b) konsultowanie z organizacjami pozarządowymi projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji;
- c) tworzenie wspólnych zespołów o charakterze doradczym i inicjatywnym;
- d) organizowanie i współorganizowanie spotkań, konferencji, seminariów, szkoleń itp. których uczestnikami będą przedstawiciele organizacji pozarządowych i innych podmiotów prowadzących działalność pożytku publicznego oraz przedstawiciele Gminy Domanice, mających na celu wymianę informacji dotyczących najważniejszych aspektów funkcjonowania organizacji pozarządowych oraz rozwoju obszarów współpracy;
- e) obejmowanie patronatem władz gminy projektów i inicjatyw realizowanych przez organizacje pozarządowe;
- f) promocja i popularyzacja organizacji pozarządowych, w tym umieszczania informacji o ich działalności na stronie internetowej i w publikacjach gminnych;
- g) wspieranie organizacji pozarządowych w ubieganiu się o pozyskiwanie funduszy ze źródeł zewnętrznych, w szczególności z Unii Europejskiej, a także udzielanie informacji o źródłach pozyskiwania innych pozabudżetowych środków finansowych;
- h) opiniowanie wniosków o dotacje, składanych do innych instytucji lub organów administracji publicznej – udzielanie rekomendacji;
- i) doradztwo oraz udzielanie przez samorząd pomocy merytorycznej i organizacyjnej organizacjom pozarządowym w przygotowywaniu projektów i pisaniu wniosków;
- j) współtworzenie standardów realizacji zadań publicznych;
- k) nieodpłatne udostępnianie, w miarę możliwości, pomieszczeń, lokali i nieruchomości gminnych organizacjom pozarządowym na organizowanie nieodpłatnych spotkań i innych przedsięwzięć na rzecz lokalnej społeczności;
- l) udostępnianie obiektów sportowych i kulturalnych, zarządzanych przez gminne jednostki organizacyjne, na zasadach ustalonych w odrębnych przepisach;
- m) oddelegowanie pracowników urzędu, użyczenia sprzętu;
- n) wzajemne wykorzystywanie wiedzy profesjonalistów pracujących w samorządzie i organizacjach pozarządowych;
- o) realizacja wspólnych partnerskich przedsięwzięć samorządu i organizacji pozarządowych;
- p) wsparcie działań integrujących lokalne organizacje pozarządowe i ich liderów wokół zadań ważnych dla lokalnego środowiska.



- zawieranie umów o wykonanie inicjatywy lokalnej na zasadach określonych w ustawie oraz właściwej podmiotowo uchwale Rady Gminy w Domanicach.

2) Formy niefinansowe:

- a) wzajemne informowanie się o planowanych kierunkach działalności i realizowanych zadaniach oraz współdziałanie w celu zharmonizowania tych kierunków;
- b) konsultowanie z organizacjami pozarządowymi projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji;
- c) tworzenie wspólnych zespołów o charakterze doradczym i inicjatywnym;
- d) organizowanie i współorganizowanie spotkań, konferencji, seminariów, szkoleń itp. których uczestnikami będą przedstawiciele organizacji pozarządowych i innych podmiotów prowadzących działalność pożytku publicznego oraz przedstawiciele Gminy Domanice, mających na celu wymianę informacji dotyczących najważniejszych aspektów funkcjonowania organizacji pozarządowych oraz rozwoju obszarów współpracy;
- e) obejmowanie patronatem władz gminy projektów i inicjatyw realizowanych przez organizacje pozarządowe;
- f) promocja i popularyzacja organizacji pozarządowych, w tym umieszczania informacji o ich działalności na stronie internetowej i w publikacjach gminnych;
- g) wspieranie organizacji pozarządowych w ubieganiu się o pozyskiwanie funduszy ze źródeł zewnętrznych, w szczególności z Unii Europejskiej, a także udzielanie informacji o źródłach pozyskiwania innych pozabudżetowych środków finansowych;
- h) opiniowanie wniosków o dotacje, składanych do innych instytucji lub organów administracji publicznej – udzielanie rekomendacji;
- i) doradztwo oraz udzielanie przez samorząd pomocy merytorycznej i organizacyjnej organizacjom pozarządowym w przygotowywaniu projektów i pisaniu wniosków;
- j) współtworzenie standardów realizacji zadań publicznych;
- k) nieodpłatne udostępnianie, w miarę możliwości, pomieszczeń, lokali i nieruchomości gminnych organizacjom pozarządowym na organizowanie nieodpłatnych spotkań i innych przedsięwzięć na rzecz lokalnej społeczności;
- l) udostępnianie obiektów sportowych i kulturalnych, zarządzanych przez gminne jednostki organizacyjne, na zasadach ustalonych w odrębnych przepisach;
- m) oddelegowanie pracowników urzędu, użyczenia sprzętu;
- n) wzajemne wykorzystywanie wiedzy profesjonalistów pracujących w samorządzie i organizacjach pozarządowych;
- o) realizacja wspólnych partnerskich przedsięwzięć samorządu i organizacji pozarządowych;
- p) wsparcie działań integrujących lokalne organizacje pozarządowe i ich liderów wokół zadań ważnych dla lokalnego środowiska.

- 3) kontroli nad realizacją zadań publicznych wykonywanych przez organizacje pozarządowe;
  - 4) podejmowania i prowadzenia bieżącej współpracy z organizacjami prowadzącymi działalność pożytku publicznego.
3. Cele zawarte w Programie realizowane są przez:
- 1) równy dostęp do informacji oraz wzajemne informowanie się podmiotów Programu współpracy o planowanych kierunkach działalności i współdziałaniu w celu zharmonizowania tych kierunków;
  - 2) współpracę na zasadach określonych w § 3;
  - 3) informowanie o możliwościach pozyskiwania środków finansowych ze źródeł zewnętrznych.

### ***Rozdział IX. „Wysokość środków przeznaczonych na realizację programu”***

#### **§ 9**

1. Środki na realizację niniejszego Programu ustalone będą w budżecie Gminy Domanice na 2020 r. Przekazywanie środków finansowych regulowane będzie każdorazowo przez zawarcie stosownej umowy.
2. Wysokość środków przeznaczonych na realizację Programu w 2020 r. zaplanowano w wysokości:
  - na działanie, o którym mowa w §6 ust. 1 pkt 1 - 2.500,00 zł,
  - na działanie, o którym mowa w §6 ust. 1 pkt 2 - 25.000,00 zł.

### ***Rozdział X. „Sposób oceny realizacji programu”***

#### **§ 10**

1. Oceny realizacji Programu dokonuje Rada Gminy na podstawie rocznego sprawozdania Wójta.
2. Wskaźnikami efektywności realizacji programu współpracy są informacje dotyczące:
  - 1) liczby ogłoszonych otwartych konkursów ofert;
  - 2) liczby osób, które były adresatami zadań realizowanych we współpracy z Gminą;
  - 3) liczby ofert, które wpłynęły od organizacji;
  - 4) liczby umów zawartych z organizacjami na realizację zadań publicznych w ramach środków finansowych przekazanych organizacjom przez gminę Domanice;
  - 5) wysokości środków finansowych przeznaczonych z budżetu gminy na realizację zadań publicznych przez organizacje;
  - 6) liczby wspólnych przedsięwzięć podejmowanych przez organizacje pozarządowe i Gminę Domanice;
  - 7) stopnia zgodności realizowanych przez organizacje zadań publicznych z priorytetami przyjętymi w programie;
  - 8) liczby organizacji pozarządowych i innych podmiotów biorących udział w realizacji programu.



3. Bieżące monitorowanie w zakresie realizacji zadań programu współpracy prowadzi właściwy merytorycznie pracownik Urzędu Gminy odpowiedzialny za współpracę z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami pożytku publicznego.
4. Organizacje pozarządowe mogą zgłaszać swoje uwagi, wnioski i propozycje dotyczące realizacji Programu w trakcie organizowanych spotkań z przedstawicielami Urzędu Gminy, jak też bezpośrednio do pracownika ds. współpracy z organizacjami pozarządowymi. Uzyskiwane w czasie realizacji programu współpracy informacje, uwagi, wnioski i propozycje dotyczące realizowanych projektów będą wykorzystywane do usprawnienia bieżącej i przyszłej współpracy Gminy z organizacjami pozarządowymi.
5. W terminie do dnia 31 maja 2021 roku zostanie przedłożone Radzie Gminy Domanice sprawozdanie z realizacji programu współpracy za rok 2020.

## ***Rozdział XI. „Tryb powoływania i zasady działania komisji konkursowych do opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert”***

### **§ 11**

1. Wójt Gminy Domanice po ogłoszeniu otwartego konkursu ofert na realizację zadań publicznych powołuje w drodze zarządzenia komisję konkursową do oceny złożonych ofert.
2. Pracami komisji kieruje jej Przewodniczący, wyłoniony przez komisję.
3. Komisja obraduje na posiedzeniach zamkniętych, bez udziału oferentów.
4. Z posiedzenia Komisji sporządza się protokół, który podpisuje Przewodniczący i wszyscy członkowie Komisji obecni na posiedzeniu.
5. Za uczestnictwo w pracach Komisji jej członkowie nie otrzymują wynagrodzenia.
6. Przewodniczący Komisji przedstawia Wójtowi opinię w sprawie złożonych ofert.

### **§ 12**

1. Przy rozpatrywaniu ofert komisja ma obowiązek brać przede wszystkim pod uwagę:
  - 1) zgodność oferty z zadaniem określonym szczegółowo w ogłoszeniu konkursowym;
  - 2) efektywność proponowanych metod wsparcia;
  - 3) zgodność celów statutowych oferenta z realizowanym zadaniem;
  - 4) możliwość realizacji zadania przez oferenta;
  - 5) zadeklarowane przez oferenta warunki, w tym kwalifikacje osób, bezpośrednio biorących udział w realizacji zadania;
  - 6) kalkulację kosztów realizacji zadania, w tym zadeklarowany udział środków pozyskanych z innych źródeł oraz wkład własny organizacji (wkład finansowy lub pozafinansowy).
2. Ostateczną decyzję o przyznaniu i wysokości dotacji podejmuje Wójt Gminy Domanice.

Przewodnicząca Rady Gminy Domanic

  
Halina Kolo