*Załącznik nr 3.2 do SWZ*

**WZÓR UMOWY**

zawarta w dniu **…………… roku** pomiędzy:

Gminą Domanice, Domanice 52, 08-113 Domanice NIP 821-25-51-571, REGON 711582121, zwaną dalej **„Zamawiającym”** reprezentowaną przez: Wójta Gminy Jerzego Zabłockiego przy kontrasygnacie Skarbnika – BeatyRombel,

a

…………………………………………………………………. zwanym dalej **„Wykonawcą",**

w wyniku przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie podstawowym bez negocjacji, na podstawie art. 275 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2021r., poz. 1129) została zawarta Umowa o następującej treści:

**§ 1.**

**Przedmiot umowy**

1. Przedmiotem zamówienia jest odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych w 2023 roku powstałych w:
2. Urzędzie Gminy Domanice – adres: Domanice 52, 08-113 Domanice;
3. Wiejskim Domu Kultury w Olszycu Szlacheckim - adres: Olszyc Szlachecki 17C, 08-113 Domanice;
4. Wiejskim Domu Kultury w Przyworach Dużych – adres: Przywory Duże 76A, 08-113 Domanice;
5. Wiejskim Domu Kultury w Czachach – adres: Czachy 17, 08-113 Domanice;
6. Świetlicy wiejskiej w Domanicach, adres: Domanice 36, 08-113 Domanice;
7. Stawki opłat za odbiór i zagospodarowanie poszczególnych odpadów komunalnych:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Frakcja odpadu | Pojemność pojemnika | Cena netto za jeden pojemnik |
| Odpady zmieszane | 1100 litrów |  |
| Szkła | 240 litrów |  |
| Tworzywa sztuczne, opakowania wielomateriałowe, metal | 1100 litrów |  |
| Tworzywa sztuczne, opakowania wielomateriałowe, metal | 240 litrów |  |
| Odpady zmieszane | 240 litrów |  |

**§ 2.**

**Obowiązki Wykonawcy**

1. Odbiór odpadów wskazanych w § 1 powinien odbywać się zgodnie z harmonogramem przedstawionym przez Wykonawcę (przewidującym minimum jeden termin w miesiącu) - Zamawiający ma prawo w tym terminie przekazać Wykonawcy jeden lub więcej pojemników odpadów.
2. Zamówienie obejmuje także transport i zagospodarowanie odpadów komunalnych zebranych od podmiotów wskazanych w § 1 ust. 1 do instalacji komunalnej, instalacji odzysku lub instalacji unieszkodliwiania odpadów.
3. Wykonawca zobowiązuje się do prowadzenia wszelkiej dokumentacji związanej z realizacją zamówienia.
4. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za wszystkie zniszczenia, uszkodzenia i szkody w majątku u Zamawiającego lub właścicieli nieruchomości powstałe podczas i w związku z realizacją przedmiotu zamówienia.
5. Wykonawca zobowiązany jest do przekazywania odebranych zmieszanych odpadów komunalnych oraz odpadów zebranych w sposób selektywny do instalacji, zgodnie z przepisami prawa powszechnie obowiązującego.
6. Przed rozpoczęciem realizacji umowy Wykonawca wskaże Zamawiającemu na piśmie koordynatora (osobę odpowiedzialną tj. imię i nazwisko, telefon i adres e-mail), do bezpośredniego kontaktu z Zamawiającym, który będzie odpowiadał za nadzorowanie wykonania przedmiotu umowy.
7. Wykonawca jest zobowiązany do realizacji reklamacji (nieodebranie z nieruchomości odpadów zgodnie z harmonogramem) w ciągu 5 dni roboczych od otrzymania zawiadomienia telefonicznie lub pisemnie od Zamawiającego.

**§ 3.**

**Termin realizacji Umowy**

Umowa została zawarta na czas określony od dnia 1.01.2023r. do dnia 31.12.2023r.

**§ 4.**

**Wymagania Zamawiającego w zakresie zatrudnienia**

1. W trakcie realizacji umowy, Zamawiający wymaga zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących poniższe czynności: pracownicy fizyczni, kierowcy, operatorzy maszyn i urządzeń – osoby wykonujące czynności związane z odbiorem odpadów.
2. Wymóg zatrudnienia na podstawie umowy o pracę określony w ust. 1 nie dotyczy Wykonawców i podwykonawców prowadzących działalność gospodarczą na podstawie wpisu do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, wykonujących osobiście i samodzielnie powierzone im czynności w zakresie realizacji zamówienia.
3. W trakcie realizacji zamówienia Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełniania przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust. 1 czynności. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:
4. żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów i dokonywania ich oceny;
5. żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów;
6. przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.
7. W trakcie realizacji zamówienia na każde wezwanie Zamawiającego w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie Wykonawca przedłoży Zamawiającemu wskazane poniżej dowody, w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących wskazane w ust. 1 czynności w trakcie realizacji zamówienia:
8. oświadczenie Wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie Zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy lub podwykonawcy;
9. poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub podwykonawcę kopię umowy/umów o pracę osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy ww. oświadczenie Wykonawcy lub podwykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami prawa powszechnie obowiązującego (tj. w szczególności bez adresów, nr PESEL pracowników). Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania;
10. zaświadczenie właściwego oddziału ZUS, potwierdzające opłacanie przez Wykonawcę lub podwykonawcę składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy;
11. poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub podwykonawcę kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń, zanonimizowaną w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami prawa powszechnie obowiązującego.
12. Z tytułu niespełnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust. 1 czynności, Zamawiający przewiduje sankcję w postaci obowiązku zapłaty przez Wykonawcę kary umownej w wysokości określonej we wzorze umowy. Niezłożenie przez Wykonawcę w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie żądanych dowodów w celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, traktowane będzie jako niespełnienie przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w punkcie 1 czynności.
13. W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez Wykonawcę lub podwykonawcę, Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.

**§ 5.**

**Wynagrodzenie i forma faktur**

1. Wysokość wynagrodzenia należnego Wykonawcy za odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych w danym miesiącu, będzie stanowić suma iloczynów ilości pojemników poszczególnych frakcji zagospodarowanych odpadów komunalnych i stawki za zagospodarowanie danej frakcji odpadów komunalnych podanej w ofercie.
2. Wynagrodzenie Wykonawcy, o którym mowa w ust. 1, będzie płatne po wykonaniu usługi, na podstawie faktury VAT.
3. Wykonawca każdorazowo do faktury za dany miesiąc dołączy dokumenty potwierdzające ilość odebranych i zagospodarowanych odpadów komunalnych.
4. Wynagrodzenie należne Wykonawcy będzie płatne na rachunek bankowy wskazany na fakturze.
5. Faktura w wersji papierowej powinna być wystawiona następująco:

NABYWCA ODBIORCA:

Gmina Domanice Urząd Gminy Domanice

Domanice 52 Domanice 52

08-113 Domanice 08-113 Domanice

NIP: 821-255-15-71;

1. Faktury za poszczególne miesiące wraz z ewentualnymi ustawowymi odsetkami za opóźnienie w przypadku uchybienia terminowi płatności, Zamawiający będzie regulował przelewem w terminie …… dni od daty prawidłowego wystawienia faktury. Za datę zapłaty uznaje się datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
2. W odniesieniu do dokonywanych płatności, będzie stosowany mechanizm podzielonej płatności VAT. Strony postanawiają, że jeżeli rachunek bankowy, którym posługuje się Wykonawca nie będzie ujęty w wykazie podatników, o którym stanowi art. 96b ustawy z dnia 11 marca 2004r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2021. poz. 685) – tzw. „białej liście podatników VAT”, Zamawiający będzie uprawniony do wstrzymania płatności i nie będzie stanowiło to naruszenia Umowy oraz podstawy do naliczenia odsetek za nieterminowe zapłacenie faktury przez Zamawiającego.
3. Bez uprzedniej, pisemnej zgody Zamawiającego, Wykonawca nie może przenieść na osobę trzecią wierzytelności wynikających z niniejszej Umowy.

**§ 6.**

**Podwykonawcy**

1. Wykonawca oświadcza, że usługi objęte przedmiotem umowy wykona samodzielnie – bez udziału Podwykonawców/przy pomocy Podwykonawców\*.
2. Usługi objęte przedmiotem umowy Wykonawca może powierzyć Podwykonawcy po spełnieniu warunków określonych w PZP, SWZ oraz niniejszej umowie.
3. W przypadku wykonania przedmiotu umowy przy pomocy Podwykonawców Wykonawca i Podwykonawca będą ponosić wobec Zamawiającego pełną solidarną odpowiedzialność za te usługi.
4. Wykonawca jest odpowiedzialny za działania lub zaniechania Podwykonawcy, jego przedstawicieli lub pracowników, jak za własne działania lub zaniechania.
5. W przypadku, gdy zmiana albo rezygnacja z Podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w PZP - art. 118 ust.1, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w PZP, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, iż proponowany inny Podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż wymagany w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia. Przepisy art. 122 PZP stosuje się odpowiednio.
6. Wykonawca przedkłada Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia.
7. Jeżeli Zamawiający w terminie 7 dni od dnia przedłożenia mu kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem umowy o podwykonawstwo, nie zgłosi na piśmie – pod rygorem nieważności – sprzeciwu, uważa się, że zaakceptował tę umowę lub jej zmianę. Zamawiający zgłasza sprzeciw do umowy o podwykonawstwo, w szczególności w przypadku, gdy:
   1. nie spełnia ona wymagań określonych w dokumentach zamówienia;
   2. przewiduje ona termin zapłaty wynagrodzenia dłuższy niż wskazany w PZP,
   3. zawiera ona postanowienia kształtujące prawa i obowiązki Podwykonawcy w zakresie kar umownych oraz postanowień dotyczących warunków wypłaty wynagrodzenia, w sposób mniej korzystny niż prawa i obowiązki Wykonawcy w jego umowie z Zamawiającym.
      1. Wykonawca jest zobowiązany przedłożyć wraz z rozliczeniami należnego mu wynagrodzenia oświadczenia Podwykonawców lub dowody dotyczące zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcom, których termin upłynął w danym okresie rozliczeniowym (dowodów potwierdzających zapłatę wymagalnego wynagrodzenia). Oświadczenia, należycie podpisane przez osoby upoważnione do reprezentowania składającego je Podwykonawcy lub dowody, powinny potwierdzać brak zaległości Wykonawcy w uregulowaniu wszystkich wymagalnych wynagrodzeń Podwykonawców wynikających z umów o podwykonawstwo.
      2. Jeżeli w terminie określonym w umowie o podwykonawstwo Wykonawca nie zapłaci w całości lub w części wymagalnego wynagrodzenia przysługującego Podwykonawcy, Podwykonawca może zwrócić się z żądaniem zapłaty wynagrodzenia bezpośrednio do Zamawiającego. Wynagrodzenie, o którym mowa powyżej, dotyczy wyłącznie należności powstałych z umów o podwykonawstwo, co do których Zamawiający nie wniósł sprzeciwu. Bezpośrednia zapłata obejmuje wyłącznie należne wynagrodzenie, bez odsetek, należnych Podwykonawcy.
      3. Zamawiający przed dokonaniem bezpośredniej zapłaty Podwykonawcy jest zobowiązany wezwać Wykonawcę do zgłoszenia pisemnie uwag dotyczących zasadności zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy w terminie nie krótszym niż 7 dni od dnia doręczenia Wykonawcy przez Zamawiającego informacji o żądaniu Podwykonawcy. W uwagach Wykonawca nie może powoływać się na potrącenie roszczeń Wykonawcy względem Podwykonawcy niezwiązanych z realizacją umowy o podwykonawstwo.
      4. W przypadku zgłoszenia przez Wykonawcę uwag, o których mowa powyżej, podważających zasadność bezpośredniej zapłaty, Zamawiający może:
8. nie dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy, jeżeli Wykonawca wykaże niezasadność takiej zapłaty albo
9. złożyć do depozytu sądowego kwotę potrzebną na pokrycie wynagrodzenia podwykonawcy w przypadku istnienia zasadniczej wątpliwości Zamawiającego co do wysokości należnej zapłaty lub podmiotu, któremu płatność się należy, albo
10. dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy, jeżeli Podwykonawca wykaże zasadność takiej zapłaty.
    * 1. Zamawiający jest zobowiązany zapłacić Podwykonawcy należne wynagrodzenie, jeżeli Podwykonawca udokumentuje jego zasadność dokumentami potwierdzającymi należyte wykonanie i odbiór usług, a Wykonawca nie złoży w trybie określonym powyżej uwag, które potwierdziłyby niezasadność bezpośredniej zapłaty.
      2. Wykonawca jest zobowiązany do zapłaty wynagrodzenia należnego Podwykonawcy w terminach płatności określonych w umowie o podwykonawstwo, nie dłuższym niż w terminach wskazanych w PZP. W przypadku, jeżeli termin zapłaty wynagrodzenia jest dłuższy niż wskazany w PZP, Zamawiający informuje o tym Wykonawcę i wzywa go do doprowadzenia do zmiany terminu zapłaty pod rygorem wystąpienia o zapłatę kary umownej. W przypadku dokonania bezpośredniej zapłaty Podwykonawcy Zamawiający potrąca kwotę wypłaconego wynagrodzenia z wynagrodzenia należnego Wykonawcy.
      3. Umowa o podwykonawstwo nie może zawierać:
      4. postanowień kształtujących prawa i obowiązki podwykonawcy w zakresie kar umownych oraz postanowień dotyczących warunków wypłaty wynagrodzenia, w sposób mniej korzystny niż prawa i obowiązki Wykonawcy w jego umowie z Zamawiającym,
      5. zapisów, które są sprzeczne z postanowieniami umowy zawartej pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą.
      6. Do zmian postanowień umów o podwykonawstwo stosuje się zasady mające zastosowanie przy zawieraniu umowy o podwykonawstwo.

§ 6

**Kary umowne**

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
2. w przypadku odstąpienia od Umowy przez Wykonawcę z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w wysokości 1.000,00 zł;
3. w przypadku odstąpienia od Umowy przez Zamawiającego z winy Wykonawcy w wysokości 1.000,00 zł;
4. brak wymaganej przez Zamawiającego zmiany umowy o podwykonawstwo w zakresie terminu zapłaty, w wysokości 1.000,00 zł za każdy przypadek;
5. w przypadku niewywiązania się z postanowień wskazanych w § 4 Umowy, Wykonawca zobowiązuje się do zapłacenia Zamawiającemu kary w wysokości 1.000,00 zł, za każde naruszenie obowiązków.
6. Maksymalna wysokość kar umownych wynosi 10.000 zł.
7. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną w przypadku odstąpienia jednej ze stron od Umowy z winy Zamawiającego w wysokości 1.000,00 zł.
8. Zamawiający zastrzega sobie prawo do dochodzenia odszkodowania przewyższającego wysokości kar umownych, o których mowa w ust. 1, do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody, na zasadach ogólnych uregulowanych w Kodeksie Cywilnym.
9. Jeżeli wysokość zastrzeżonych kar umownych nie pokrywa poniesionej szkody, strony mogą dochodzić odszkodowania uzupełniającego.

**§ 7.**

**Umowne prawo odstąpienia od Umowy**

1. Zamawiający ma prawo odstąpić od Umowy, jeżeli Wykonawca narusza w sposób istotny postanowienia Umowy. Oświadczenie o odstąpieniu powinno być złożone w formie pisemnej w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o przyczynach stanowiących podstawę odstąpienia.
2. Istotne naruszenia Umowy, o których mowa w ust. 1 obejmują w szczególności przypadki:
3. utratę przez Wykonawcę prawa do wykonywania działalności będącej przedmiotem niniejszej Umowy;
4. nierozpoczęcie wykonywania przedmiotu Umowy bez uzasadnionej przyczyny pomimo wezwania Zamawiającego;
5. przerwanie wykonywania zobowiązań przyjętych na podstawie Umowy na okres dłuższy niż 14 dni;
6. niewykonywanie przez Wykonawcę obowiązków wynikających z ustawy z dnia 14 grudnia 2012r. o odpadach oraz ustawy z dnia 13 września 1996r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach.
7. Zamawiający odstępuje od Umowy, jeżeli suma kar umownych przewyższa wartość szacunkowego wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 4 ust. 1.
8. Warunkiem odstąpienia przez Zamawiającego od Umowy w przypadkach opisanych w ust. 2 pkt 2-4 niniejszego paragrafu jest uprzednie wezwanie Wykonawcy do należytego wykonania zobowiązań umownych oraz wyznaczenie w tym celu dodatkowego 3 dniowego terminu.

**§ 8.**

**Możliwość zmiany Umowy**

1. Niniejsza Umowa może zostać zmieniona zgodnie z PZP.
2. Wszelkie zmiany niniejszej Umowy dla swej ważności wymagają zachowania formy pisemnej i muszą być podpisane przez upoważnionych przedstawicieli obu stron.
3. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany Umowy, w tym możliwość zmiany wynagrodzenia należnego Wykonawcy w przypadku:
4. zmiany prawa powszechnie obowiązującego wpływającej na zasady odbierania lub zagospodarowania odpadów;
5. zmiany stawek opłat za korzystanie ze środowiska;
6. zmiany stawki podatku od towarów.
7. Stosownie do art. 439 PZP, Strony przewidują możliwość zmiany wynagrodzenia Wykonawcy w przypadku zmiany ceny materiałów lub kosztów związanych z realizacją zamówienia zgodnie z poniższymi zasadami:
8. Strony umowy mogą wnioskować o zmianę wysokości wynagrodzenia w przypadku, gdy zmiana ceny materiałów lub kosztów związanych z realizacją umowy będzie wyższa lub niższa o co najmniej 10%;
9. wyliczenie wysokości zmiany wynagrodzenia odbywać się będzie w oparciu   
   o wskaźnik cen towarów i usług konsumpcyjnych ogółem publikowany przez Prezesa GUS, zwany dalej wskaźnikiem GUS - Strony będą porównywać wskaźnik z miesiąca poprzedzającego miesiąc realizacji umowy w stosunku do grudnia 2022 roku – np. w lipcu 2023 roku, GUS podał wskaźnik cen towarów i usług konsumpcyjnych ogółem za czerwiec 2023 rok, który może stać się podstawą do waloryzacji wynagrodzenia Wykonawcy za lipiec 2023 rok;
10. klauzula waloryzacyjna nie ma zastosowania do 30 czerwca 2023 roku;
11. strony składając wniosek o zmianę powinny przedstawić wyliczenie wnioskowanej kwoty zmiany wynagrodzenia;
12. wniosek Stron wraz z załączonymi dokumentami podlegać będzie weryfikacji: w terminie 14 dni od otrzymania wniosku, Strona której przedłożono wniosek, może zwrócić się z wezwaniem o jego uzupełnienie, poprzez przekazanie dodatkowych wyjaśnień, informacji lub dokumentów - Wnioskodawca zobowiązany jest odpowiedzieć na wezwanie wyczerpująco i zgodnie ze stanem faktycznym, w terminie 7 dni od dnia otrzymania wezwania;
13. łączna maksymalna, dopuszczalna wartość zmian wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy w całym okresie realizacji zamówienia, dokonanych   
    na podstawie postanowień niniejszego ustępu nie może być wyższa niż 30 % ceny  
    pierwotnej wartości umowy;
14. zmiana wynagrodzenia Wykonawcy dotyczy różnicy 10% ponad wskaźnik, np. jeśli wskaźnik GUS za poprzedni miesiąc w stosunku do grudnia 2022 roku będzie wynosił 113%, to Wynagrodzenie w danym miesiącu wzrośnie o 3%.
15. W przypadku dokonania zmiany niniejszej umowy na podstawie ust. 1, Wykonawca zobowiązany jest, w terminie 7 dni, do zmiany wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy, z którym zawarł umowę na dostawy lub usługi obowiązujące przez okres przekraczający 6 miesięcy, w zakresie odpowiadającym zmianom cen materiałów lub kosztów dotyczących zobowiązania podwykonawcy.
16. Zamawiający dopuszcza zmianę harmonogramu odbierania odpadów. Zmiana ta nie będzie stanowić zmiany umowy.
17. Każda ze stron może wystąpić z propozycją zmian postanowień niniejszej Umowy ze wskazaniem okoliczności uzasadniających wprowadzenie zmian.
18. Zmiany treści Umowy wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.

**§ 9.**

**Postanowienia końcowe**

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową zastosowanie mają przepisy Kodeksu Cywilnego.
2. Wszelkie spory mogące wynikać w związku z realizacją niniejszej Umowy będą rozstrzygane przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
3. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwa egzemplarze dla Zamawiającego i jeden egzemplarz dla Wykonawcy.

**§ 10.**

**Załączniki do Umowy**

Załączniki stanowiące integralną część Umowy:

1. Formularz ofertowy;
2. Specyfikacja Warunków Zamówienia.

**Zamawiający: Wykonawca:**