Znak sprawy: ZP.0272.8.2021 Domanice, dnia 2 listopada 2021 roku

**Zapytanie ofertowe dotyczące udzielenia zamówienia publicznego, do którego nie stosuje się ustawy z dnia 11 września 2019 roku Prawo zamówień publicznych**

Gmina Domanice zaprasza do złożenia ofert w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego pod nazwą:

**„Udzielenie kredytu długoterminowego w wysokości 196.159,51 zł z przeznaczeniem na sfinansowanie planowanego deficytu budżetu Gminy Domanice w roku 2021”.**

1. Zamawiający:

Nazwa Zamawiającego: Gmina Domanice

Adres Zamawiającego: Domanice 52, 08-113 Domanice

Numer telefonu: (25) 63 129 82

**Adres poczty elektronicznej:** [**ugdomanice@wp.pl**](mailto:ugdomanice@wp.pl)

Adres strony internetowej, na której udostępniane będzie zapytanie ofertowe, zmiany i wyjaśnienia treści zapytania ofertowego: **bip.domanice.eu w zakładce zamówienia publiczne**.

1. Informacje ogólne o postępowaniu:
   1. Wartość zamówienia nie przekracza kwoty 130.000,00 zł, w związku z czym, do zamówienia nie mają zastosowania przepisy PZP, zgodnie z art. 2 ust. 1 pkt 2 PZP.
   2. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone na zasadach określonych w niniejszym zapytaniu ofertowym.
   3. Zamawiający nie przewiduje:
2. składania ofert częściowych;
3. składania ofert wariantowych;
4. zawarcia umowy ramowej;
5. rozliczenia w walucie innej niż złoty polski;
6. zastosowania aukcji elektronicznej;
7. zwrotu kosztów udziału w postępowaniu;
8. możliwości złożenia oferty w postaci katalogów elektronicznych ani możliwości dołączenia katalogów elektronicznych do oferty.
   1. Zamawiający nie wymaga odbycia wizji lokalnej.
   2. Umowę kredytu przygotowuje Wykonawca w uzgodnieniu z Zamawiającym. Treść umowy nie może być sprzeczna z treścią zapytania ofertowego.
   3. Za dzień roboczy Zamawiający uznaje następujące dni tygodnia: poniedziałek, wtorek, środa, czwartek, piątek. Za dzień roboczy Zamawiający nie uznaje dni ustawowo wolnych od pracy.
   4. Postanowienia dotyczące przetwarzania danych osobowych: Na podstawie art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz.U.UE.L. z 2016r. Nr 119, s.1 ze zm.) - dalej: „RODO” informuję, że:
9. Administratorem Państwa danych jest Wójt Gminy Domanice, Domanice 52, 08-113 Domanice, tel. 25 6312982, e-mail: ugdomanice@wp.pl;
10. Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym mogą się Państwo kontaktować we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych za pośrednictwem adresu email: inspektor@cbi24.pl lub pisemnie na adres Administratora;
11. Państwa dane osobowe będą przetwarzane w celu udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego udzielanego w trybie zapytania ofertowego dotyczącego udzielenia zamówienia publicznego, do którego nie stosuje się ustawy z dnia 11 września 2019 roku Prawo zamówień publicznych na robotę budowlaną pn. „Udzielenie kredytu długoterminowego w wysokości 196.159,51 zł z przeznaczeniem na sfinansowanie planowanego deficytu budżetu Gminy Domanice w roku 2021” jak również w celu realizacji praw oraz obowiązków wynikających z przepisów prawa (art. 6 ust. 1 lit. c RODO) oraz ustawy z dnia 11 września 2019 roku Prawo zamówień publicznych, ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. - Kodeks cywilny;
12. Państwa dane osobowe będą przetwarzane przez okres niezbędny do realizacji ww. celu z uwzględnieniem okresów przechowywania określonych w przepisach szczególnych, w tym przepisów archiwalnych;
13. Państwa dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany, w tym nie będą podlegać profilowaniu;
14. Państwa dane osobowe nie będą przekazywane poza Europejski Obszar Gospodarczy (obejmujący Unię Europejską, Norwegię, Liechtenstein i Islandię);
15. W związku z przetwarzaniem Państwa danych osobowych, przysługują Państwu następujące prawa:
16. prawo dostępu do swoich danych oraz otrzymania ich kopii;
17. prawo do sprostowania (poprawiania) swoich danych osobowych;
18. prawo do ograniczenia przetwarzania danych osobowych;
19. prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa), w sytuacji, gdy uznacie Państwo, że przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych (RODO);
20. Podanie przez Państwa danych osobowych jest obowiązkowe. Nieprzekazanie danych skutkować będzie brakiem realizacji celu, o którym mowa w punkcie 3;
21. Państwa dane mogą zostać przekazane Łukasz Piwowarczyk - INF-MEDIA z siedzibą w Żaboklikach, na podstawie umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych, a także podmiotom lub organom uprawnionym na podstawie przepisów prawa.
22. Opis przedmiotu zamówienia:
23. Przedmiotem zamówienia jest udzielenie kredytu długoterminowego w wysokości 196.159,51 zł z przeznaczeniem na sfinansowanie planowanego deficytu budżetu Gminy Domanice w roku 2021.
24. Kod CPV: 66113000-5 - Usługi udzielania kredytu.
25. Wypłata kredytu nastąpi w jednej transzy w terminie wskazanym przez Wykonawcę w złożonej ofercie. Termin uruchomienia kredytu nie może być dłuższy niż 7 dni roboczych.
26. Wykonawca udziela karencji w spłacie kapitału kredytu do dnia 30 marca 2023 roku.
27. Spłata kredytu następować będzie kwartalnie, zgodnie z poniższym harmonogramem:
    1. do dnia 31 marca 2023 roku Zamawiający spłaci kwotę 16.345,00 zł kapitału kredytu;
    2. do dnia 30 czerwca 2023 roku Zamawiający spłaci kwotę 16.345,00 zł kapitału kredytu;
    3. do dnia 29 września 2023 roku Zamawiający spłaci kwotę 16.345,00 zł kapitału kredytu;
    4. do dnia 29 grudnia 2023 roku Zamawiający spłaci kwotę 16.345,00 zł kapitału kredytu;
    5. do dnia 29 marca 2024 roku Zamawiający spłaci kwotę 16.345,00 zł kapitału kredytu;
    6. do dnia 28 czerwca 2024 roku Zamawiający spłaci kwotę 16.345,00 zł kapitału kredytu;
    7. do dnia 30 września 2024 roku Zamawiający spłaci kwotę 16.345,00 zł kapitału kredytu;
    8. do dnia 31 grudnia 2024 roku Zamawiający spłaci kwotę 16.345,00 zł kapitału kredytu;
    9. do dnia 31 marca 2025 roku Zamawiający spłaci kwotę 16.345,00 zł kapitału kredytu;
    10. do dnia 30 czerwca 2025 roku Zamawiający spłaci kwotę 16.345,00 zł kapitału kredytu;
    11. do dnia 30 września 2025 roku Zamawiający spłaci kwotę 16.345,00 zł kapitału kredytu;
    12. do dnia 31 grudnia 2025 roku Zamawiający spłaci kwotę 16.364,51 zł kapitału kredytu.
28. Miesięczne odsetki naliczane będą jako suma stawki WIBOR 3M oraz stałej marży banku. Marża Wykonawcy nie może ulec zmianie przez cały okres trwania umowy. Stawka WIBOR 3M przyjęta do naliczenia odsetek zostanie przyjęta na ostatni dzień roboczy miesiąca poprzedzającego miesiąc spłaty.
29. Przy ustaleniu wysokości odsetek oraz przy realizacji całego zamówienia publicznego, należy przyjąć tzw. kalendarz rzeczywisty, tj. odpowiednio rok ma 365 lub 366 dni, (z uwzględnieniem faktycznej liczby dni lutego w każdym roku).
30. Odsetki od kredytu będą podlegały spłacie, począwszy od miesiąca następującego po miesiącu uruchomienia kredytu, w terminach miesięcznych do ostatniego dnia każdego miesiąca na podstawie not księgowych wystawianych przez Wykonawcę. Wykonawca nie może wymagać spłaty odsetek tylko w ostatnim dniu roboczym danego miesiąca.
31. Odsetki od udzielonego kredytu stanowić będą jedyne wynagrodzenie Wykonawcy z tytułu wykonania umowy. Zamawiający nie będzie ponosił żadnych dodatkowych kosztów, prowizji i opłat związanych z przygotowaniem, udzieleniem, ubezpieczeniem oraz wszelkich innych opłat związanych z obsługą kredytu.
32. Stopa oprocentowania kredytu ustalona będzie w oparciu o zmienną stawkę WIBOR 3M powiększoną o stałą, w całym okresie obowiązywania umowy, marżę Wykonawcy. W skład marży Wykonawcy wchodzą wszelkie opłaty, prowizje, odsetki i inne świadczenia bankowe.
33. W przypadku, gdy stawka WIBOR 3M osiągnie poziom poniżej zera, do wyliczenia stopy procentowej przyjęta zostanie stawka WIBOR 3M równa 0 (zero).
34. Raty kredytu będą spłacone w terminie do ostatniego dnia roboczego danego kwartału. Wykonawca nie może wymagać spłaty raty kredytu tylko w ostatnim dniu roboczym danego kwartału.
35. Od zadłużenia przeterminowanego Wykonawcy będą należały się odsetki za opóźnienie.
36. O zmianie oprocentowania Wykonawca będzie każdorazowo zawiadamiał Zamawiającego w formie wiadomości e-mailowej, podając jednocześnie wysokość obowiązującej w danym miesiącu wysokości odsetek.
37. Zamawiający zastrzega sobie prawo do renegocjacji kwot i terminów spłat kapitału. W przypadku późniejszej spłaty raty kapitału kredytu lub jego części, odsetki liczone będą za okres jego faktycznego wykorzystania.
38. Wykonawca nie może naliczyć dodatkowych opłat za zmianę harmonogramu płatności, tj.  zmianę kwot lub terminów spłat kapitału.
39. W przypadku wcześniejszej spłaty kredytu, odsetki liczone będą za okres jego faktycznego wykorzystania.
40. Wykonawca nie może naliczyć dodatkowych opłat za  spłatę raty kapitału w terminie wcześniejszym niż podany w harmonogramie.
41. Wykonawca nie może uzależnić udzielenia kredytu od przejęcia bankowej obsługi Zamawiającego oraz od ubezpieczenia kredytu przez Zamawiającego. Wykonawca do obsługi kredytu, winien otworzyć rachunek techniczny – bez opłat i prowizji.
42. Wykonawca nie będzie wymagał innego zabezpieczenia zaciągniętego kredytu poza wekslem in blanco wraz z deklaracją wekslową (weksel in blanco bez kontrasygnaty Skarbnika Gminy lub osoby przez niego upoważnionej, deklaracja wekslową z kontrasygnatą Skarbnika Gminy lub osoby przez niego upoważnionej).
43. Celem zbadania zdolności kredytowej Zamawiający udostępnia w **załączniku nr 3 do zapytania ofertowego** dokumenty dotyczące sytuacji finansowej Zamawiającego.
44. Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia.
45. .Kryteria oceny ofert i wagi poszczególnych kryteriów:
    1. Zamawiający udziela zamówienia Wykonawcy, którego oferta będzie odpowiadać wszystkim wymogom zapytania ofertowego oraz która w oparciu o podane kryteria wyboru zostanie oceniona, jako najkorzystniejsza.
    2. Zamawiający oceni i porówna jedynie te oferty, które zostaną złożone przez Wykonawców niewykluczonych przez Zamawiającego z niniejszego postępowania oraz nie zostaną odrzucone przez Zamawiającego.
    3. Wybór najkorzystniejszej oferty zostanie dokonany w oparciu o następujące kryteria:
46. **Kryterium I: cena oferty – waga 60% -** oferta może w tym kryterium uzyskać maksymalnie 60 pkt. Oferty o wyższych cenach otrzymają proporcjonalnie mniej punktów, zgodnie ze wzorem: cena oferty najniższej / cena oferty badanej x 60;
47. **Kryterium II: termin uruchomienia kredytu – waga 40%:** 
    1. 7 dni roboczych od dnia zawarcia umowy - 0 pkt,
    2. 6 dni roboczych od dnia zawarcia umowy - 10 pkt,
    3. 5 dni roboczych od dnia zawarcia umowy - 20 pkt,
    4. 4 dni robocze od dnia zawarcia umowy - 30 pkt,
    5. do 3 dni roboczych od dnia zawarcia umowy - 40 pkt.
    6. Termin uruchomienia kredytu nie może być dłuższy niż 7 dni roboczych.
    7. Oferty zawierające dłuższy termin uruchomienia kredytu, zostaną uznane jako niezgodne z warunkami zamówienia wskazanymi w zapytaniu ofertowym, co będzie skutkować odrzuceniem oferty. W przypadku braku zaznaczenia w formularzu ofertowym terminu uruchomienia kredytu, Zamawiający przyjmie, że termin uruchomienia kredytu wynosi 7 dni roboczych.
    8. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, której suma punktów uzyskanych za wszystkie kryteria określone w ust. 3, będzie największa.
    9. Jeżeli nie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny lub kosztu i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybierze ofertę z najniższą ceną.
    10. Jeżeli nie można dokonać wyboru oferty w sposób, o którym mowa w ust. 6, Zamawiający wzywa Wykonawców, którzy złożyli oferty, o tej samej ilości punktów zawierających najwyższe oceny, do złożenia w terminie określonym przez zamawiającego ofert dodatkowych zawierających nową cenę lub koszt.
48. Termin realizacji zamówienia:

## Termin realizacji zamówienia: od dnia podpisania umowy do dnia 31 grudnia 2025 roku.

1. Warunki udziału w postępowaniu, przesłanki wykluczenia Wykonawcy oraz odrzucenia oferty:
   1. O udzielenie niniejszego zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:
      1. nie podlegają wykluczeniu;
      2. spełniają warunki udziału w postępowaniu, określone w zapytaniu ofertowym.
   2. Warunki udziału w postępowaniu dotyczą:
   3. uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej – Zamawiający uzna ten warunek za spełniony jeżeli Wykonawca posiada uprawnienia do prowadzenia na terenie Rzeczpospolitej Polskiej działalności gospodarczej w zakresie wykonywania czynności bankowych obejmujących udzielanie kredytów, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 roku - Prawo bankowe (Dz. U. z 2020r. poz. 1896 z późn. zm);
   4. sytuacji ekonomicznej lub finansowej: Zamawiający nie stawia warunku w tym zakresie;
   5. zdolności technicznej lub zawodowej: Zamawiający nie stawia warunku w tym zakresie;
   6. zdolności do występowania w obrocie gospodarczym: Zamawiający nie stawia warunku w tym zakresie;
      * 1. Z udziału w postępowaniu wyklucza są Wykonawcę, który jest powiązany osobowo lub kapitałowo z Zamawiającym. Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru wykonawcy a Wykonawcą, polegające na:
2. uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej;
3. posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji;
4. pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika;
5. pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.
   * + 1. Z udziału w postępowaniu wyklucza są także Wykonawcę:
6. wobec którego prawomocnie orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
7. jeżeli Zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że Wykonawca zawarł z innymi Wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty, chyba że wykażą, że przygotowali te oferty niezależnie od siebie;
8. w stosunku do którego otwarto likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury.
   * + 1. Zamawiający odrzuca ofertę, jeżeli:
     1. została złożona po terminie składania ofert;
     2. została złożona przez Wykonawcę:
   1. podlegającego wykluczeniu z postępowania lub
   2. niespełniającego warunków udziału w postępowaniu, lub
   3. który nie złożył w przewidzianym terminie podmiotowego środka dowodowego, potwierdzających brak podstaw wykluczenia lub spełnianie warunków udziału w postępowaniu, lub innych dokumentów lub oświadczeń;
9. jest niezgodna z przepisami ustawy;
10. jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów;
11. jej treść jest niezgodna z warunkami zamówienia;
12. została złożona w warunkach czynu nieuczciwej konkurencji w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji;
13. zawiera rażąco niską cenę lub koszt w stosunku do przedmiotu zamówienia;
14. zawiera błędy w obliczeniu ceny lub kosztu, których Zamawiający nie będzie mógł poprawić w trybie rozdziału XV ust. 10 zapytania ofertowego;
15. Wykonawca w wyznaczonym terminie zakwestionował poprawienie omyłki, o której mowa w rozdziale XV ust. 10 pkt 3 zapytania ofertowego.
16. Podmiotowe środki dowodowe:
17. Wraz z formularzem oferty, Wykonawca dołącza oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu oraz o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu. Oświadczenie to stanowi dowód potwierdzający brak podstaw wykluczenia oraz spełniania warunków udziału w postępowaniu na dzień składania ofert, tymczasowo zastępujący wymagane przez Zamawiającego podmiotowe środki dowodowe (wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 2 do zapytania ofertowego).
18. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez kilku Wykonawców wspólnie, oświadczenie, o którym mowa w ust. 1 składa każdy z Wykonawców, w zakresie, w jakim każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu.
19. Wykonawca, w przypadku polegania na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, przedstawia wraz z własnym oświadczeniem o którym mowa w ust. 1, także oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz odpowiednio spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim Wykonawca powołuje się na jego zasoby. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, składa wraz z ofertą, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji niniejszego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tego podmiotu (wzór oświadczenia i zobowiązania stanowi załącznik nr 5 do zapytania ofertowego).
20. Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby potwierdza, że stosunek łączący Wykonawcę z tym podmiotem / podmiotami udostępniającymi zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów oraz określa w szczególności:
21. zakres dostępnych wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby;
22. sposób i okres udostępnienia wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia;
23. czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą.
24. Podmiot, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, odpowiada solidarnie z Wykonawcą, który polega na jego zasobach, za szkodę poniesioną przez Zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów podmiot ten nie ponosi winy.
25. W celu wykazania braku podstaw wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia należy na wezwanie Zamawiającego, pod rygorem wykluczenia z postępowania, złożyć w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie oświadczenie Wykonawcy, o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2020 r. poz. 1076 i 1086), z innym Wykonawcą, który złożył odrębną ofertę, albo oświadczenie o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty, niezależnie od innego Wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej – wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 6 do zapytania ofertowego.
26. W celu oceny spełnienia przez Wykonawcę warunków, o których mowa w rozdziale VI ust. 2 pkt 1 zapytania ofertowego, należy na wezwanie Zamawiającego, pod rygorem wykluczenia z postępowania, złożyć w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie jeden z poniższych podmiotowych środków dowodowych:
27. aktualne zezwolenie na prowadzenie działalności bankowej na terenie Rzeczypospolitej Polskiej, a także na realizację usług objętych przedmiotem zamówienia, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 roku Prawo bankowe (Dz. U. z 2020r., poz. 1896 z późn. zm.) lub
28. w przypadku banków państwowych - pisemne oświadczenie, że bank prowadzi działalność na podstawie stosownego rozporządzenia Rady Ministrów z podaniem rocznika, numeru i pozycji właściwego Dziennika Ustaw zawierającego rozporządzenie o utworzeniu banku, lub
29. w przypadku określonym w art. 178 ust. 1 ustawy Prawo Bankowe - inny dokument potwierdzający rozpoczęcie działalności przed dniem wejścia w życie ustawy, o której mowa w art. 193 ustawy Prawo bankowe, lub
30. w przypadku podmiotu mającego siedzibę poza granicami RP - zezwolenie właściwego organu na prowadzenie działalności.
31. Podmiotowe środki dowodowe wymienione w ust. 6-7 nie są dołączane do oferty. Zamawiający, przed wyborem najkorzystniejszej oferty wzywa Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni, aktualnych na dzień złożenia, podmiotowych środków dowodowych.
32. Cena oferty:
    1. Wykonawca podaje na FORMULARZU OFERTOWYM (Załącznik Nr 1 do zapytania ofertowego), cenę oferty, tj. cenę kompleksowego wykonania zamówienia. Cena ta musi zawierać wszystkie koszty i składniki związane z wykonaniem zamówienia i uwzględniać cały zakres przedmiotu zamówienia. W cenie należy uwzględnić wszelkie wymagania określone w zapytaniu ofertowym oraz wszelkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z  tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia. Zamawiający nie będzie ponosił żadnych dodatkowych kosztów i opłat związanych z przygotowaniem, udzieleniem, ubezpieczeniem oraz wszelkich innych opłat związanych z obsługą kredytu poza określonymi w ofercie cenie oferty.
    2. Wynagrodzeniem Wykonawcy z tytułu realizacji umowy będą wyłącznie odsetki od kredytu. Zamawiający nie dopuszcza ponoszenia opłat i prowizji z innych tytułów.
    3. Do oferty poza ceną oferty w złotych należy wpisać stałą marżę Banku, w punktach procentowych.
    4. Cena oferty służyć będzie tylko do porównania złożonych ofert i nie będzie wiążąca z ceną, za którą faktycznie zrealizowane zostanie zamówienie. Wiążąca będzie jedynie podana w ofercie marża banku wyrażona w punktach procentowych.
    5. Opis sposobu obliczania ceny na potrzeby porównania złożonych ofert:

Cena oferty = kwota kredytu (196.159,51 zł) \* (oprocentowanie WIBOR 3M + marża banku wyrażona w punktach procentowych).

* 1. Cena oferty wyrażona w złotych z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
  2. **Do obliczenia ceny oferty należy przyjąć że stawka WIBOR 3M wynosi 0,70%, a kredyt zostanie uruchomiony 15 listopada 2021 roku**
  3. Jeżeli została złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 roku o podatku od towarów i usług (Dz. U. 2021r. poz. 685 ze zm.), dla celów zastosowania kryterium ceny lub kosztu zamawiający dolicza do przedstawionej w tej ofercie ceny kwotę podatku od towarów i usług, którą miałby obowiązek rozliczyć. W ofercie, o której mowa w ust. 1, Wykonawca ma obowiązek:

poinformowania Zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego;

wskazania nazwy (rodzaju) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będą prowadziły do powstania obowiązku podatkowego;

wskazania wartości towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym Zamawiającego, bez kwoty podatku;

wskazania stawki podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą Wykonawcy, będzie miała zastosowanie.

1. Wymagania dotyczące wadium

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

1. Wymagania w zakresie zabezpieczenia należytego wykonania umowy

Zamawiający nie wymaga wniesienia przez Wykonawcę Zabezpieczenia Należytego Wykonania Umowy.

1. Sposób przygotowania oferty:
   1. Wykonawca może złożyć jedną ofertę.
   2. Zamawiający dopuszcza możliwość złożenia oferty tylko w formie papierowej (tradycyjnej).
   3. Oferta powinna zawierać wszystkie wymagane dokumenty, oświadczenia, załączniki i inne dokumenty, o których mowa w treści zapytania ofertowego. Wykonawca wraz z formularzem oferty składa:

podmiotowe środki dowodowe wskazane w rozdziale VII ust.1-3 zapytania ofertowego;

pełnomocnictwa, jeżeli ofertę składa upoważniony przedstawiciel;

oświadczenie, z którego wynikało będzie, które części zamówienia wykonają poszczególni Wykonawcy (wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 4 do zapytania ofertowego), jeżeli ofertę składają Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia.

* 1. Oferta oraz wymagane formularze, zestawienia i wykazy składane wraz z ofertą wymagają podpisu osób uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy w obrocie gospodarczym.
  2. Dokumenty opisane w rozdziale VII. ust. 6-7 zapytania ofertowego Wykonawca składa na wezwanie Zamawiającego.
  3. Dokumenty powinny zawierać informacje i dane określone we wzorach dokumentów, stanowiących załączniki do zapytania ofertowego.
  4. Oferta musi być pod rygorem nieważności podpisana. Ofertę należy umieścić w zamkniętej kopercie zaadresowanej wg poniższego wzoru:

|  |
| --- |
| **URZĄD GMINY DOMANICE**  **DOMANICE 52, 08-113 DOMANICE**  **Oferta w postępowaniu na usługę pn. „Udzielenie kredytu długoterminowego w wysokości 196.159,51 zł z przeznaczeniem na sfinansowanie planowanego deficytu budżetu Gminy Domanice w roku 2021”.**  **Nie otwierać przed dniem 10.11.2021 r. godz. 12:15** |

**W przypadku braku tej informacji Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za zdarzenia wynikające z tego braku, np. przypadkowe otwarcie oferty przed wyznaczonym terminem otwarcia, a w przypadku składania oferty pocztą lub pocztą kurierską za jej brak otwarcia w trakcie sesji otwarcia ofert.**

* 1. Zamawiający zaleca, aby informacje zastrzeżone, jako tajemnica przedsiębiorstwa były przez Wykonawcę złożone w oddzielnej wewnętrznej kopercie z oznakowaniem „TAJEMNICA PRZEDSIĘBIORSTWA”, lub spięte (zszyte) oddzielnie od pozostałych, jawnych elementów oferty. Brak jednoznacznego wskazania, które informacje stanowią tajemnice przedsiębiorstwa oznaczać będzie, że wszelkie oświadczenia i zaświadczenia składane w trakcie niniejszego postępowania są jawne bez zastrzeżeń.
  2. Zastrzeżenie informacji, które nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji będzie traktowane, jako bezskuteczne i skutkować będzie zgodnie z uchwałą SN z 20 października 2005r. (Sygn. II CZP 74/05) ich odtajnieniem.
  3. Wykonawca może wprowadzić zmiany, poprawki, modyfikacje i uzupełnienia do złożonej oferty pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne zawiadomienie o wprowadzeniu zmian przed terminem składania ofert. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian musi być złożone wg takich samych zasad, jak składana oferta, tj. w kopercie odpowiednio oznakowanej napisem „ZMIANA”. Koperty oznaczone napisem „ZMIANA” zostaną otwarte przy otwieraniu oferty Wykonawcy, który wprowadził zmiany i po stwierdzeniu poprawności procedury dokonywania zmian i zostaną dołączone do oferty.
  4. Wykonawca ma prawo przed upływem terminu składania ofert wycofać się z postępowania poprzez złożenie pisemnego powiadomienia, według tych samych zasad jak wprowadzenie zmian i poprawek z napisem na kopercie „WYCOFANIE”. Koperty ofert wycofywanych nie będą otwierane.
  5. Postanowienia dotyczące wnoszenia oferty wspólnej przez dwa lub więcej podmioty gospodarcze (konsorcja/ spółki cywilne):
     1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia;
     2. Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy, a pełnomocnictwo / upoważnienie do pełnienia takiej funkcji wystawione zgodnie z wymogami ustawowymi, podpisane przez prawnie upoważnionych przedstawicieli każdego z Wykonawców występujących wspólnie należy załączyć do oferty;
     3. Oferta winna być podpisana przez każdego z Wykonawców występujących wspólnie lub przez upoważnionego przedstawiciela;
     4. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia zobowiązani są do dołączenia do oferty oświadczenia, z którego wynikało będzie, które roboty budowlane wykonają poszczególni Wykonawcy (wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 4 do zapytania ofertowego);
     5. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy;
     6. Jeżeli oferta wspólna złożona przez dwóch lub więcej Wykonawców zostanie wyłoniona w prowadzonym postępowaniu jako najkorzystniejsza przed podpisaniem umowy Zamawiający zażąda w wyznaczonym terminie złożenia umowy regulującej współpracę tych Wykonawców, podpisanej przez wszystkich Wykonawców, przy czym termin, na jaki została zawarta nie może być krótszy niż termin realizacji zamówienia.

1. Termin złożenia ofert.
   1. Oferty należy składać do dnia: 10 listopada 2021 roku do godz. 12:00.
   2. Za moment złożenia oferty Zamawiający przyjmie moment złożenia oferty w sekretariacie Urzędu Gminy Domanice (Domanice 52, 08-113 Domanice), a nie zaś moment nadania przesyłki pocztowej czy kurierskiej.
   3. Wykonawca może, przed upływem terminu do składania ofert, zmienić lub wycofać ofertę, na zasadach określonych w rozdziale XI zapytania ofertowego.
   4. Oferty dostarczone po terminie nie będą rozpatrywane.
2. Termin i miejsce złożenia i otwarcia ofert:
3. Oferty zostaną otwarte dnia: 10 listopada 2021 roku o godz. 12:15 w Urzędzie Gminy Domanice, Domanice 52, 08-113 Domanice.
4. Wykonawcy mogą być obecni przy otwieraniu ofert.
5. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
6. Otwierając oferty Zamawiający poda nazwy (firmy) oraz adresy Wykonawców, którzy złożyli oferty, a także informacje dotyczące cen oraz długości gwarancji.
7. Termin związania ofertą:
   1. Wykonawca pozostaje związany ofertą do dnia 30 listopada 2021 roku.
   2. W przypadku gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą, Zamawiający przed upływem terminu związania ofertą, zwraca się jednokrotnie do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany okres, nie dłuższy niż 30 dni.
   3. Przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w ust. 2, wymaga złożenia przez Wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.
8. Sposób komunikacji wykonawców z zamawiającym:
   * + 1. W niniejszym postępowaniu wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazywane będą w formie pisemnej na adres: Gmina Domanice, Domanice 52, 08-113 Domanice lub drogą elektroniczną na adres: ugdomanice@wp.pl.
9. Postępowanie odbywa się w języku polskim, w związku z czym wszelkie pisma, dokumenty, oświadczenia składane w trakcie postępowania między Zamawiającym a Wykonawcami muszą być sporządzone w języku polskim. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
10. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują elektronicznie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje – każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
11. Zamawiający może komunikować się z Wykonawcami za pomocą poczty elektronicznej lub pisemnie.
12. Wykonawca może komunikować się z Zamawiającym za pomocą poczty elektronicznej, z wyjątkiem złożenia oferty.
13. Osoby uprawnione do porozumiewania się z Wykonawcami:
14. w sprawach merytorycznych – Małgorzata Michalak: m.michalak@domanice.eu;
15. w sprawach proceduralnych – Marcin Rombel: m.rombel@domanice.eu.
16. Wyjaśnienie treści zapytania ofertowego:
17. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści zapytania ofertowego;
18. Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie wszystkim Wykonawcom nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści wpłynął do Zamawiającego nie później niż na 4 dni przed upływem terminu składania ofert;
19. ewentualna zmiana terminu składania ofert nie powoduje przesunięcia terminu, o którym mowa w pkt. 2, po upłynięciu którego Zamawiający może pozostawić wniosek o wyjaśnienie treści zapytania bez rozpoznania;
20. treść zapytań oraz udzielone wyjaśnienia zostaną zamieszczone na stronie bip.domanice.eu w zakładce zamówienia publiczne;
21. nie udziela się żadnych ustnych i telefonicznych informacji, wyjaśnień czy odpowiedzi, na kierowane do Zamawiającego zapytania w sprawach wymagających zachowania pisemności postępowania;
22. Zamawiający nie przewiduje zorganizowania zebrania wszystkich Wykonawców.
23. Modyfikacja treści zapytania ofertowego:

1) w uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmodyfikować treść zapytania ofertowego;

2) wprowadzone w ten sposób modyfikacje, uzupełnienia i ustalenia lub zmiany, w tym zmiany terminów zamieszczone zostaną na stronie internetowej bip.domanice.eu w zakładce zamówienia publiczne;

3) wszelkie modyfikacje, uzupełnienia i ustalenia oraz zmiany, w tym zmiany terminów, jak również pytania Wykonawców wraz z wyjaśnieniami stają się integralną częścią zapytania ofertowego i będą wiążące przy składaniu ofert.

1. **Postanowienia dotyczące składanych w niniejszym postępowaniu dokumentów:**
2. oświadczenia Wykonawcy oraz oferta składane są w oryginale w formie papierowej - podpis musi być złożony przez osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy;
3. dokumenty, inne niż oświadczenia, składane są w oryginale w postaci dokumentu papierowego bądź kopii dokumentu poświadczonej za zgodność z oryginałem, przez osoby uprawnione do reprezentowania;
4. oferta, wszystkie wymagane załączniki, składane dokumenty oraz oświadczenia podpisane przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy wymagają załączenia właściwego pełnomocnictwa lub umocowania prawnego. Pełnomocnictwo należy złożyć w formie oryginału w postaci dokumentu elektronicznego lub tradycyjnego, bądź poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii;
5. podmiotowe środki dowodowe oraz inne dokumenty lub oświadczenia, sporządzone w języku obcym przekazuje się wraz z tłumaczeniem na język polski;
6. w celu potwierdzenia, że osoba działająca w imieniu Wykonawcy jest umocowana do jego reprezentowania, Zamawiający może żądać od Wykonawcy odpisu lub informacji z właściwego rejestru, chyba, że Zamawiający może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, o ile Wykonawca wskazał dane umożliwiające dostęp do tych dokumentów.
7. Postanowienia dotyczące prowadzenia przez Zamawiającego wyjaśnień w toku badania i oceny ofert:
   * 1. Zamawiający może wezwać Wykonawców do złożenia, poprawienia lub uzupełnienia oświadczenia Wykonawcy, podmiotowych środków dowodowych, innych dokumentów lub oświadczeń, zakreślając odpowiedni termin, nie krótszy niż 5 dni, na ich złożenie;
8. Zamawiający poprawia w ofercie oczywiste omyłki pisarskie oraz oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek, niezwłocznie zawia­damiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona;
9. Zamawiający poprawia w ofercie inne omyłki polegające na niezgodności oferty z dokumentami zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty, niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona, wyznaczając jednocześnie Wykonawcy odpowiedni termin na wyrażenie zgody na poprawienie w ofercie omyłki lub zakwestionowanie sposobu jej poprawienia. Brak odpowiedzi w wyznaczonym terminie uznaje się za wyrażenie zgody na poprawienie omyłki;
10. jeżeli zaoferowana cena lub koszt, lub ich istotne części składowe, wydają się rażąco niskie w stosunku do przedmiotu zamówienia lub budzą wątpliwości Zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi w niniejszym zapytaniu lub wynikającymi z odrębnych przepisów, Zamawiający zażąda od Wykonawcy wyjaśnień, w tym złożenia dowodów w zakresie wyliczenia ceny lub kosztu, lub ich istotnych części składowych - obowiązek wykazania, że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny lub kosztu spoczywa na Wykonawcy. Odrzuceniu, jako oferta z rażąco niską ceną lub kosztem, podlega oferta Wykonawcy, który nie udzielił wyjaśnień w wyznaczonym terminie, lub jeżeli złożone wyjaśnienia wraz z dowodami nie uzasadniają podanej w ofercie ceny lub kosztu.
11. Informacja o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego
    1. Zamawiający zawrze umowę z Wykonawcą, który złoży najkorzystniejszą ofertę.
    2. Zamawiający niezwłocznie poinformuje wszystkich Wykonawców o wyborze najkorzystniejszej oferty, podając w szczególności:
    3. imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności Wykonawcy lub Wykonawców, których oferta została oceniana jako najkorzystniejsza, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy, jeżeli są miejscami wykonywania działalności Wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację;
    4. informację o Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone.
12. O unieważnieniu postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, Zamawiający zawiadomi równocześnie wszystkich Wykonawców, którzy złożyli oferty podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
13. Przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, Wykonawca, którego oferta została uznana za najkorzystniejszą zobowiązany jest dopełnić następujących formalności:
14. przedłożyć umowę konsorcjum jeżeli zamówienie będzie realizowane przez konsorcjum Wykonawców;
15. wskazać na piśmie osobę upoważnioną do podpisania umowy, o ile umowę ma podpisać osoba inna niż upoważniona do reprezentowania Wykonawcy zgodnie z zasadami reprezentacji lub ilość osób jest większa od ilości osób wymaganych przy zaciąganiu zobowiązań w imieniu Wykonawcy. Upoważnienie do podpisania umowy jest niezbędne także, jeżeli nie wynika to z pełnomocnictwa załączonego do oferty.
16. O miejscu i terminie podpisania umowy Zamawiający powiadomi wybranego Wykonawcę.
17. W przypadku, gdy okaże się, że Wykonawca, którego oferta została wybrana będzie uchylał się od zawarcia umowy, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny, chyba, że zachodzi jedna z przesłanek unieważnienia postępowania.
18. Unieważnienie postępowania

Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania, w szczególności w następujących przypadkach:

1. w przypadku braku ofert zgodnych z zapytaniem ofertowym;
2. w przypadku gdy ceny ofert przekraczają możliwości finansowe Zamawiającego;
3. w przypadku błędów w zapytaniu, które ujawnią się zarówno na etapie przed składaniem jak i po otwarciu ofert.
4. Integralną częścią zapytania ofertowego są następujące załączniki:
5. Formularz ofertowy Wykonawcy;
6. Oświadczenie Wykonawcy dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania oraz spełniania warunków udziału w postępowaniu;
7. Dokumenty dotyczące sytuacji finansowej Zamawiającego;
8. Oświadczenie Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (jeśli dotyczy);
9. Zobowiązanie do oddania do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia (jeśli dotyczy);
10. Oświadczenie Wykonawcy o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej.

Zatwierdzam: Jerzy Zabłocki

Wójt Gminy Domanice